

# มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ที่ อว......................................................................... เขียนที่…..…..…….…………………………………..……………………..

วันที่……..……เดือน……..………………………….พ.ศ………….……..

# ➊เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

**เรียน รองอธิการบดี (ผ่าน…………………………..……………………………..….…….)**

ด้วยข้าพเจ้า………………………..……….…………..ต าแหน่ง…….…………………..………………สังกัด……………………..………….………..……

เริ่มปฏิบัตงิ านกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตั้งแต่วันที่…..…เดือน…….….…...…….พ.ศ…....…… มีความประสงค์ขอลาออกจากการเปน็

ลูกจ้างชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เนื่องจาก (เหตุผล)……………….…………………………..…………….ทั้งนี้โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่…….เดือน………………….พ.ศ………. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)……………………………..…….….……………….. (…….…………………………............……………..)

# ➋ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ➎ความเห็นส่วนทรัพยากรมนุษยและองคกร

**[หัวหน้างาน/ฝ่าย/สาขาวิชา (ถ้ามี)]** เรียน รองอธิการบดี

…………………………..…………………………………………………….……….……………………………………………….……………………………..…………….………

…………………………..………………………………….…………………………….…….………………………..………………………………………….……………….……..

…………………………..……………………………….……………………………….………………………..….………………………………………………………………..….. (ลงชื่อ)…………………………………….…..….…………… …………………………….……….……………………………….…………………………

(..………………………..…………………..…..……..) ………………….…………………..…………………………………………..….………… ต าแหน่ง..………………………......................…………. (ลงชื่อ)……….…………………………….…..………………

วันที่…….…เดือน…………….…....….....พ.ศ…….….… (…………………….……………………………..……)

**➌ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (หัวหน้าหน่วยงาน)** ตำแหน่ง……………………….……….…………………..… เห็นควรพิจารณา 🔾อนุญาตให้ลาออก วันที่………เดือน……………......………..พ.ศ………..….

🔾อนุญาตให้ลาออกโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

.......….…………………………………………………..……………………………… ลงชื่อ..........................................

.......….…………………………………………………..………………………………

…………………………………………………………..………………………………..

(ดร.เปรมฤดี นุ่นสังข์)

รักษาการหัวหนาสวนทรัพยากรมนุษยและองคกร

🔾ระงับการลาออก เนื่องจาก (เหตุผล) วันที่......เดือน...............พ.ศ........

…………………….……….……………………………………….………..…….…….

(ลงชื่อ)………………………………………..….……………  **➏คำสั่งรองอธิการบดี**

(..………………....………………………..…..……..) 🔾อนุญาต

ตำแหน่ง..……………………….....................…………. 🔾อนุญาต โดยมีเงื่อนไข ดังน……………………………..………………

วันที่…….… เดือน …………… ..…..…... .. พ .ศ…….….… …….……………………………………………………………………..……………...……

**➍ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง** …………………………………………………………………………………….…………..

**(รองอธิการบดีตามสายงาน)**  🔾ไม่อนุญาต

…………………………..………………………………………………………………..

…………………………………………………………..……………………….…….… (ลงชื่อ)……..……….…………………….…...……………… (ลงชื่อ)…………………………….………………………..… (รองศาสตราจารย์ ดร.วาริท เจาะจิตต)

(…………..……….…………………….……………..) ตำแหน่ง………………………………….………..………… วันที่…...….เดือน……….………..…..…พ.ศ……….....…

รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ

วันที่………..……เดือน………..……………..พ.ศ…………..