



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขออนุมัติการลาของพนักงานและลูกจ้าง
ผ่านระบบ WU - HRMS

ด้วยข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการลาของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดให้ผู้ลาจะต้องได้รับอนุญาตให้ลาก่อนจึงจะหยุดงานได้ เว้นแต่การลาเข้ารับการตรวจพลหรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ไปเข้ารับการตรวจพลหรือเข้ารับการเตรียมพลโดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต ดังนั้น เพื่อให้การขออนุมัติการลาของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผ่านระบบ WU - HRMS เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานสามารถบริหารจัดการวางแผนเรื่องการจัดสรรกำลังคนให้เพียงพอ เหมาะสมต่อการรับบริการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขออนุมัติการลาของพนักงานและลูกจ้าง ผ่านระบบ WU - HRMS ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ การลาประเภทต่าง ๆ ยกเว้นการลาป่วย ให้ยื่นคำขออนุมัติการลาเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาล่วงหน้าและเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดงานได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ WU - HRMS ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ลำดับ	ประเภทการลา	แจ้งล่วงหน้า (วัน)	ลาย้อนหลังได้ไม่เกิน (วัน)
๑	ลาป่วย	-	๗
๒	ลากิจ (กรณีทั่วไป)	๑	-
	ลากิจ (กรณีฉุกเฉิน)	-	๑
๓	ลาพักผ่อน	๓	-
๔	ลาหยุดทดแทน	๓	-
๕	ลาอุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจย์	๓๐	-
๖	ลาคลอดบุตร	๗	๗
๗	ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร	๓	-
๘	ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร	๓	-
๙	ลาเข้ารับการตรวจพล	(เป็นข้อยกเว้นตามระเบียบ ไม่ต้องลาล่วงหน้า)	-
๑๐	ปฏิบัติงานนอกพื้นที่	๑	-
	กรณีได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่แบบเร่งด่วนหรือฉุกเฉิน	-	๑

ข้อ ๒ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตการลาประเภทต่าง ๆ ตามอำนาจที่ได้รับอนุมัติ ตามระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การมอบอำนาจอนุญาตการลาของพนักงานและ ลูกจ้าง ฉบับลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นซึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ ให้หน่วยงานเสนอ เหตุผลและความจำเป็นเพื่อเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ เป็นรายกรณี

ข้อ ๔ ในกรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย ชี้ขาด และให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๐ ต.ค. ๖๖ เวลา ๑๓:๑๒:๑๐ Personal PKI-LN

Signature Code : nq291-sHWYV-pdZhy-I71Fi

