

ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

สำหรับพนักงาน



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
HRWB-H: การเบิกเงินช่วยเหลือค่าที่พัก	3
HRWB-HP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกเงินช่วยเหลือค่าที่พัก	6
HRWB-E: การเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	9
HRWB-EP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	13
HRWB-UF: การเบิกเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบพนักงาน	16
HRWB-C: การเบิกค่ารักษาพยาบาล	20
HRWB-CP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกค่ารักษาพยาบาล	27



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-H: การเบิกเงินช่วยเหลือค่าที่พัก



การเบิกเงินช่วยเหลือค่าที่พักมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้พนักงานบันทึกข้อมูลในการขอ เบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก แสดงรายการขอเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>
	สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย>เงินช่วยเหลือค่าที่พัก>เปิดใบเปิดสวัสดิการ

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "ใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พักของพนักงาน"กรอกเงื่อนไขที่ต้องการทำ รายการ

ขทเบเสรจรบเงน	วันเดือนปี ในใบเสร็จ	ค่าเช่าเดือน	จำนวนเงิน
e.g. 01/0002	ວວ/ດດ/ປປປປ		



4. วิธีการประมวลผล:

หน้าจอใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พักของพนักงาน

ใบเบิกสวัสดิการเ	เงินช่วยเหลือค่าที	าี่พัก		<mark>ใบเบิกสวัสดิการ</mark> / เงินช่วยเหลือค่าที่พัก
ເລຍກິໂປເສຣີຈຣົບເຈັນ 02/0002 ແບບໂປເສຣີຈ ເງັງ ເລື້ວກໄຟລ໌] ໃນເສຣີຈ.png (7)	ວັນເດີວນປີ ໃນໃບເສรິຈ 02/08/2022 ④ ●	ค่าเช่าเดือน (3) สิงหาคม 2022	จำนวนเงิน (4) 3000	ข้าพเจ้า นางสาวญาปกา สับพันธมาศเ ด้าแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะที่ระบบงานคอมพิวเตอร์สังกัด ด้ายว้อยและพัฒนาระบบสารสนเกศ ศูนย์เกคโนโลย์ดีอิทัล วันที่รับฟุรีซ้างาน10 ส.ท. 2653 (อายุงาน 1 ปี 11 เดือน) พนักงานประเภทลูกจ้างชั่วคราว
เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	วันที่ในใบเสร็จ	ค่าเช่าเดือน	เอกสารแนบ	จำนวนเงิน
02/002	2022-03-31	2022-03	(8) ใบเสร็จ	2,500.00
09/004	2022-06-01	2022-06	ໃບເສຣົຈ	2,500.00
				(10) ສີຢໍ່ແຫບບພວຣົນ

- 1. เลขที่ใบเสร็จรับเงิน:ระบุเล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
- 2. วันเดือนปี ในใบเสร็จ : ระบุวันเดือนปีของใบเสร็จ
- 3. ค่าเช้าเดือน: ระบุเดือนค่าเช้าที่ต้องการเบิก
- 4. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงินที่ต้องการเบิก
- 5. แนบใบเสร็จ: แนบไฟล์เอกสารใบเสร็จ (PDF,JPEG)
- 6. เพิ่ม: กดปุ่มเพิ่มเพื่อบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ
- 7. แสดงรายการข้อมูลใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการยื่นขอเบิก
- 8. ใบเสร็จ : กดปุ่มเพื่อเรียกดูใบเสร็จที่ต้องการ
- 9. 💼 : กดปุ่มเพื่อลบรายการใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการ
- 10. อย่นแบบพอร์ม : กดปุ่มเพื่อยื่นใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการยื่นขอเบิก



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-HP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกเงินช่วยเหลือค่าที่พัก



2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>สำหรั	ับ
1.	พนักงานมหาวิทยาลัย>เงินช่วยเหลือค่าที่พัก>ดูรายละเอียด> 🔒 พิมพ์ใบปะหน้า	

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "รายการเบิกสวัสดิการ"กดเงื่อนไขที่ต้องการทำรายการ

รายการเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก

แสดง	25 🗸	ແຄວ								ค้นหา:			
#		Doc	÷	เล่มที่/เลขที่	¢	เบิกสวัสดิการ	÷	สถานะ	¢	จำนวนเงิน	÷	#	÷
1	24 a	т .ค. 2565		R256500008		เงินช่วยเหลือค่าที่พัก		ยื่นใบขอสวัสดิการ		3,200.00		ดูรายละ	เอียด
แสดง 1	ถึง 1 จา	าก 1 แถว									ก่อนหน้า	1	ຄັດໄປ

4. วิธีการประมวลผล:

รายการเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก

แสดง	25 🖌 ແຄວ								ค้นหา:		
#	Loc Loc	÷	เล่มที่/เลขที่	¢	เบิกสวัสดิการ	÷	สถานะ	¢	จำนวนเงิน 🗍	#	÷
1	24 ส.ค. 2565		R256500008		เงินช่วยเหลือค่าที่พัก		ยื่นใบขอสวัสดิการ		3,200.00		າຍລະເວີຍດ
แสดง 1	ถึง 1 จาก 1 แกว								ก่อ	อนหน้า 1	ถัดไป

หน้าจอ "แสดงรายการเบิกสวัสดิการ"



1. กดปุ่ม ดูรายละเอียด

ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก ดังรูป

				2 🖨 ພັມພ໌ໃບປະหน
		มหาวิทยาลัยวลัย	ลักษณ์	
		ใบเบิกสวัสดิการเงินช่วย	แหลือค่าที่พัก	
		Welfare of the I	nouse	
ีข้าพเจ้า นางสาวก	ญาปกา สัมพันธมาศ ตำแหน่ง	.เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอม	พิวเตอร์ สังกัด	
ฝ่ายวิจัยและพัฒ ลูกจ้างชั่วคราว	มนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโ 	ลยีดิจิทัล วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 2 ปี 0 เดือน).	พนักงานประเภท
อเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ดต่อ	มสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามหลักฐา โดยขอรับเป็น โอนเงินเข้าน่	านที่แนบจำนวน1ฉบับ จำนวนเ [:] วัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี	วินตามใบเสร็จ500.00บาท(ห้าะ โดยมีรายละเอียดดังนี้	ร้อยบาทถ้วน) เบอร์โทร
เลขที่ใบเสร็จ	วันที่	รายการเดือน	เอกสารแนบ	จำนวน(บาท)
09/003	2022-08-02	2022-08	ใบเสร็จ	500.00

2. 🖨 พิมพ์ใบปะหน้า : กดปุ่มเพื่อพิมพ์ใบปะหน้า ระบบแสดงดังรูป

		มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	#R25650000
		ใบเปิกสวัสติการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก	
		Welfare of the house	
ข้าพเจ้า นา งสาวฤ	ขาปกา สัมพันธมาศ คำ เ	แหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเด	อร์ สังกัด ผ้ายวิจัยและพัฒนา
ระบบสารสนเทศ ศูน	เข่เทคโนโลยีติจิทัล ว ันที่	เริ่มปฏิบัติงาน .10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 2 ปี	3 เดือน) พนักงาน
ประเภท ลูกจ้างชั่ว	ins12		
ขอเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ย	วกับสวัสติการค่าเข่าบ้าน	I ตามหลักฐานที่แนบจำนวน1ฉบับ จำนวนเจิ	แตามใบ
เสร็จ3,200.00บา	าท(สามทันสองร้อยบา	ทถ้วน) เบอร์โทรติดต่อ โดยขอรั	บเป็น โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุง
ไทย เลขที่บัญชี	โดยมีว	รายละเอียคดังนี้	
เลขที่ใบเสร็จ	วันเคือนปี	ค่าใช้จ่ายของเดือน	จำนวนเงิน
01/001	2022-08-19	ค่าใช้จ่ายของเดือน 2022-07	3,200.0
ตัวอักษร(สามพันส	สองร้อยบาทถั่วน)		3,200.0
ลงชื่อ (ัษรเบิก ละซื่อ) (พัทขัาหม่วยงาม) .//
ละชื่อ (ความเห็นของส่วนท 0 ได้ครวจสอบแล้ว :		ขอเปิก ลศรีล	
ละชื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ตรวจสอบแล้ว i เบิกรายบุคคลไว้ด้วย		ขณบิก อเชื่อ	
ละซื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ตรวจสอบแล้ว i เปิกรายบุคคลไว้ด้วย		ระเบิก ครั้ล	
ลเชื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ทววงสอบแล้ว i เบิกวายบุคคลไว้ด้วย		รณบิก เครื่อ	
ลเชื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ทววงสอบแล้ว i เปิกวายบุคคลไว้ด้วย		ัขอบิก อศรีล 	
ดะชื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ทววงสงยนลัว 1 เปิกวาะบุคคลไว้ด้วย งานสวัสพิกาวได้ตววง		ารมปิก ครั้ง	
ดเรื่อ (ความเห็นของส่วนท O ได้ทววงสอบแล้ว : เปิกวาะบุคคลไว้ด้วย งานสวัสติการได้ตรวง ตัวอักษร (ารมบิก ครั้ล	
ละชื่อ (ด วามเห็นของส่วนท 0 ได้หวรงสอบแล้ว i เปิกรายบุคาดไว้ด้วย งานสวัสติการได้พรรง ด้วยักษร (รั รัพย์การบุษย์และองค์การ เสียงรับใหญ่อยิการเงินข่า แล้ว เลอบหลักฐานการเงินข่าย	ขอเปิก อศัล 	
ละซื่อ (ความเห็นของส่วนท 0 ได้ตรวจสอบแล้ว i เปิกรายบุตคลไว้ด้วย งานสวัสติการได้ตรวจ ตัวอักษร (าระบัก ครั้ง	
ละชื่อ ความเส็นของส่วนท ด ได้ตรรงสองแล้ว 1 เป็นรารเยุตคลได้คิวย ขามอริสติการโต้ครร ความกรีสติการโต้ครร 		ามเปิก ครัด	
ลารี่อ ความเห็นของส่วนท 0 ได้กรารเขตเหล็ว เมิกรายเขตคลไว้ด้วย ขามชวิตติการได้ตรระ ตั้วอักหร (ระเบิก เครื่อ	
ลรซื่อ ความเห็นของส่วนท O ได้ตรรงสอบแล้ว I มักรระบุเคคลไว้ด้วย งานหรือติการได้ตรร 		ระเบิก ครัด	



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-E: การเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร



การเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้พนักงานบันทึกข้อมูล ในการขอเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และแสดงรายการขอเบิก

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>
	สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย>สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร>เปิดใบเปิด
	สวัสดิการ

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "ใบเบิกสวัสดิการเพื่อขอเบิกสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร"กรอกเงื่อนไขที่ต้องการ ทำรายการ

ใบเบิกสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร								
ชื่อ-สกุล **กรณีไม่ชื่อบุตรให้แจ้ง อัพเดทข้อมูลกับทาง เ	າມອ.	ระดับการศึกษา		สถานศึกษา				
ปุริม สัมพันธมาศ	~	e.g. ป.ตรี		e.g. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์				
เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	วันเดือนปี		จำนวนเงิน					
e.g. 01/0002	ວວ/ດດ/ປປປປ							
แนบใบเสร็จ	หนังสือรับรอง							
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล่	ົາໃດ						
	Œ	เพิ่ม						



4. วิธีการประมวลผล:

หน้าจอใบเบิกสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร

(บเบิก	สวัสดิการค่	าเล่าเรียนเ	ຸຕຣ			ใบเบิกสวัสดิการ / ค่าเล่าเรียนบุตร
ชื่อ-สกุล **กรณีไม ปุริม สัมพันธมา เล่มที่/เลขที่ใบเสร็ 04/154	ชื่อมุตรให้แจ้ง อัพเดกข่อมูลกับกาง ศ จรับเงิน (4)	ວັນເດືອນປັ 5 02/08/2022	ระดับการศึกษา 2 ปริญญาตรี จำนวนเจ็น 6 3000	สถานศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ข้าพเจ้า นางสาวญาปกา ลัก เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงาน น้ำยวิจัยและพัฒนาระบบส วันที่เริ่มปฏิบัติงาน10 ส.ค. พนักงานประเภกลูกจ้างชั่ว	มพันธนาศ ตำแหน่ง คอมพัวเตอร์ .สังกัด สารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยัดิจิทัล 2563 (อายุงาน 1 ปี 11 เดือน) คราว
แนบใบเสร็จ(7 เลือกไฟล์ ใบเล) So.png	8 เลือกไฟล์ หนังสือ	sšusao.jpg Bi miu			
เล่มที่/เลขที่ 04/154	ชื่อ ปุริม สัมพันธมาศ	วดป 2022-08-02	โรงเรียน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ระดับการศึกษา ปริญญาตรี (1	เอกสารแนบ 1 ใบเสร็ง หนังสือรับรอง	จำนวนเงิน 3,000.00
ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิ์รับ ● บิดา ◯ มารดา เนื่องจาก	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ใ สามิมิได้เป็นข้าราชการ / ลกจ้	<u>มฐานะ (14)</u> าง / พนักงานธัชวิสาหกิจัชวิส	าหกิจ			
⊖ มารดา <u>เนื่องจาก</u>	บุตรอยู่ในปกครองของข้าพเจ่	ำโดยการหย่า หรือมิได้สมรส	าันตามกฎหมาย หรือสามีถึงแก่กรรมแล้ว			
O มารดา <u>เนื่องจาก</u>	สามีซึ่งปัจจุบันปฏิบัติงานในมห	เาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แต่บุต	รอยู่ในอุปการะเลี้ยงดูของข้าพเจ้าเนื่องจากแ	ยกกันอยู่โดยมิได้อย่าขาดตามกฎหเ	มาย	
ข้าพเจ้าขอรองว่า ² ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รั	5) ใบเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย	เวลัยลักษณ์ ว่าด้วยสวัสดิกาะ	รการศึกษาบุตรของพนักงาน			
🗹 บุตรของข้าพเจ้า:	อยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือต	ามระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลั	กษณ์ ว่าด้วยเงินสวัสดีการการศึกษาบุตรขอ	งพนักงานองพนักงาน		(16)
🗹 สามีของข้าพเจ้าไ	ม่มีสิทธิหรือได้ใช้สิทธิขอรับเงิเ	เช่วยเหลือจากหน่วยงานที่สัง	กัด <u>ต่ำกว่า</u> จำนวนสิทธิอันพึ่งได้รับจากมหาวิท	เยาลัย จำนวน 3000 เ	มาก	 ≣ ຍື່นແບບຟວຣັນ

- 1. ชื่อ-สกุล:ระบบระบุชื่อบุตรของพนักงาน
- 2. ระดับการศึกษา: ระบุระดับการศึกษาของบุตร
- 3. สถานศึกษา: ระบุสถานศึกษาของบุตร
- 4. เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน: ระบุเล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงินที่ต้องการเบิก
- 5. วันเดือนปี : ระบุวันเดือนปีที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- 6. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงิน
- 7. แนบใบเสร็จ: แนบเอกสารใบเสร็จโดยการกดปุ่มเลือกไฟล์
- 8. หนังสือรับรอง: แนบเอกสารหนังสือรับรอง
- 9. เพิ่ม: กดปุ่มเพื่อนบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร
- 10. หน้าจอแสดงรายการการบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร



- 11. ใบเสร็จ : กดปุ่มเพื่อเรียกดูใบเสร็จที่ต้องการ
- 12. หนังสือรับรอง : กดปุ่มเพื่อเรียกดูหนังสือรับรองที่ต้องการ
- 13. 💼 : กดปุ่มเพื่อลบรายการใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการ
- 14. ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิ์รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรในฐานะ : เลือกสิทธิ์รับเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตรในฐานะ
- 15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า: เลือกระบุขอรับรองสิทธิการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร
- 16. อี่นแบบฟอร์ม : กดปุ่มเพื่อยื่นใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการยื่นขอเบิกไปยัง ทมอ.

						(1-		Timeline
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ใบเบิก/ใบสำคัญจ่าย สำหรับสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร ข้าพเจ้า นางสาวญาปกา สัมพันธมาศตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์สังกัด น้ำยวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เกคโนโลยีดิจิทัลวันที่เริ่มปฏิบัติงาน10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 1 ปี 11 เดือน)พนักงานประเภท ลูกจ้างชั่วคราว							 1 ส.ศ. 2565 09.22 น. สร้างเอกสาร นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ 8 ส.ศ. 2565 11.49 น. ยืนไบขอสวัสดีการ 	
ขอเบิกค่าเล่าเรี ติดต่อ <u>ข้าพเจ้าขอใช้สิท</u> บิดา น่า 	ยนบุตร ตามหลักฐานที่ โดยขอร าธิ์รับเงินช่วยเหลือการเ	แนบจำนวน1ฉบ้ รับเป็น โอนเงินเข้าบ่ ศึ กษาบุตร ในฐานะ	ับ จำนวนเงินตามใบเสร็จ3,(ัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญ	000.00บาท(สาเ ชี	มพันบาทถ้วน) เบอะ	ร์โทร		
O มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> สามิมิได้เป็นข้าราง	ชการ / ลูกจ้าง / พเ	มีกงานรัฐวิสาหกิจัฐวิสาหกิจ					
O มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> บุตรอยู่ในปกครอ	งของข้าพเจ้าโดยก	ารหย่า หรือมิได้สมรสกันตามเ	กฎหมาย หรือสามิถึงแ	ก่กรรมแล้ว			
O มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> สามีซึ่งปัจจุบันปฏิ	บัติงานในมหาวิทยา	เลี้ยวลัยลักษณ์ แต่บุตรอยู่ในอุ	งปการะเลียงดูของข้าท	แจ้าเนื่องจากแยกกันอยู่ได	ดยมิได้อย่าขาด	ฉตามกฎหมาย	
โดยมีรายละเอีย	มดดังนี้							
ເລ່ມກີ່/ເລขที่	ชื่อ	วดป	โรงเรียน	ระดับการศึกษา	เอกสารแนบ		จำนวนเงิน	
04/154	ปุริม สัมพันธมาศ	2 ส.ค. 2565	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ปริญญาตรี (1	8 ใบเสร็จ หนังสือรั	USOV 19	3,000.00	
ตัวอักษร(สามพันบาทถ้วน	.)					3,000.00	
ข้าพเจ้าขอรอง ✓ ข้าพเจ้ามีสิท ✓ บุตรของข้าพ ✓ สามีของข้าพ	<mark>ว่า</mark> ธิได้รับเงินตามระเบียบ งเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการ <i>ง</i> เจ้าไม่มีสิทธิหรือได้ใช้สิ	มหาวิทยาลัยวลัยลั ช่วยเหลือตามระเนี ทธิขอรับเงินช่วยเห	าษณ์ ว่าด้วยสวัสดิการการศึก ยบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่ ลือจากหน่วยงานที่สังกัด <u>ต่ำก</u>	าษาบุตรของพนักงาน าด้วยเงินสวัสดิการกา <u>ว่า</u> จำนวนสิทธิอันพึงได	รศึกษาบุตรของพนักงาน ว้รับจากมหาวิทยาลัย จำน	องพนักงาน วน 3,000.00	บาท	

ระบบแสดงหน้า "ใบเบิก/ใบสำคัญจ่ายสำหรับสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร"

- 18. ใบเสร็จ : กดปุ่มเพื่อเรียกดูใบเสร็จที่ต้องการ
- 19. หนังสือรับรอง : กดปุ่มเพื่อเรียกดูหนังสือรับรอง
- 20. เส้นทางเอกสาร: แสดงเส้นทางการยื่นเอกสารเบิกสวัสดิการ



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-EP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร



การพิมพ์ใบปะหน้าใบเบิกสวัสดิการการค่าเล่าเรียนบุตรมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้ พนักงานพิมพ์ใบปะหน้าใบเบิกสวัสดิการการค่าเล่าเรียนบุตรและแสดงรายละเอียดการขอเบิก สวัสดิการการค่าเล่าเรียนบุตร

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>	สำหรับ
	พนักงานมหาวิทยาลัย>สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร>ดูรายละเอียด>	🖶 พิมพ์ ໃบປະหน้า

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "รายการเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร"กดเงื่อนไขที่ต้องการทำรายการ

รายการเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

แสดง	25 👻 ແຄວ					ค้นหา:	
#	Loc A	ส่มที่/เลขที่	เบิกสวัสดิการ	สถานะ	ຈຳນ:	านเงิน 👙	# \$
1	24 ส.ค. 2565	B256500009	เกี่ยวกับการศึกษาบุตร	ยื่นใบขอสวัสดิการ	5	5,000.00	ດູຮາຍລະເອີຍດ
แสดง 1	ถึง 1 จาก 1 แถว					ก่อนห	เน้า 1 ถัดไป

4. วิธีการประมวลผล:

รายการเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

แสดง	25	🗸 ແຄວ								ค้นหา:			
#		ວດປ	¢	เล่มที่/เลขที่	÷	เบิกสวัสดิการ	÷	สถานะ	¢	จำนวนเงิน 💠		#	÷
1		24 ส.ค. 2565		B256500009		เกี่ยวกับการศึกษาบุตร		ยื่นใบขอสวัสดิการ		55,000.00	(1) ດູຣາຍລະ	เอียด
แสดง :	1 ถึง	1 จาก 1 แถว								ก่อเ	เหม้า	1	กัดไป

หน้าจอ "แสดงรายการเบิกสวัสดิการ"

2. กดปุ่ม ดูรายละเอียด



ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดใบเบิกสวัสดิการสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรดังรูป

						(2)
						🔒 พืมพ์ใบปะหน้า
			มหาวิทยาลัยวะ	ลัยลักษณ์		
			ใบเบิก/ใบสำเ	คัญจ่าย		
			สำหร [ั] บสวัสดีการค่	าเล่าเรียนบุตร		
ข้าพเจ้า ฝ่ายวิจั ลูกจ้างช่	นางสาวญาปกา สัมพัน ยและพัฒนาระบบสารล วิคราว	ธมาศ ตำแหน่ง สนเทศ ศูนย์เทคโนโล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคะ อยีดิจิทัล วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	อมพิวเตอร์ สังกัด 10 ส.ค. 2563 (อา	ยุงาน 1 ปี 11 เดือน) .พนักงานเ	Jsະເກn
มอเบิกค่าเล่าเรี วิดต่อ <u>ม้าพเจ้าขอใช้สิท</u> Dับดา	ยนบุตร ตามหลักฐานที่ โดยของ าธิ์รับเงินช่วยเหลือการ	ແບບຈຳນວນ1ລບໍ ຣັບເປັນ ໂວນເຈັນເข້າບໍ ศึกษาบุตร ในฐานะ	ับ จำนวนเงินตามใบเสร็จ3,(ใญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญ	000.00บาท(สา ชี	ນพันบาทถ้วน) ເບວຣ໌ໂກຣ	
) มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> สามีมิได้เป็นข้ารา	ชการ / ลูกจ้าง / พเ	[ุ] มีกงานรัฐวิสาหกิจัฐวิสาหกิจ			
์) มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> บุตรอยู่ในปกครอ	งของข้าพเจ้าโดยก	ารหย่า หรือมิได้สมรสกันตามเ	าฎหมาย หรือสามีถึงแ	ก่กรรมแล้ว	
) มารดา <u>เนื่อง</u>	<u>เจาก</u> สามีซึ่งปัจจุบันปฏิ	บัติงานในมหาวิทย ^า	เล้ยวลัยลักษณ์ แต่บุตรอยู่ในอุ	ปการะเลี้ยงดูของข้าพ	งเจ้าเนื่องจากแยกกันอยู่โดยมิได้อ	งย่าขาดตามกฎหมาย
	in the					
ู้ ดยมีรายละเอีย	ງດດຈີນ					
โดยมีรายละเอีย เล่มที่/เลขที่	ชื่อ	DOC	โรงเรียน	ระดับการศึกษา	เอกสารแนบ	จำนวนเงิน
ัดยมีรายละเอีย เล่มที่/เลขที่ 04/154	ชื่อ ปุริม สัมพันธมาศ	วดป 2 ส.ค. 2565	โรงเรียน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ระดับการศึกษา ปริญญาตรี	เอกสารแนบ ใบเสร็จ หนังสือรับรอง	ຈຳນວນເຈັນ 3,000.00

2. 🖨 พิมพ์ใบปะหน้า : กดปุ่มเพื่อพิมพ์ใบปะหน้า ระบบแสดงดังรูป

		3	เหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์		#B2565000
			ใบเป็ก/ใบสำคัญจ่าย		
		สำหร	รับสวัส <mark>ดิการค่าเล่าเรี</mark> ยนบุตร		
ข้าพเจ้า บา	เงสาวญาปกา สัมพันธ	มาค ดำแหน่งเ	จ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานค	อมพิวเตอร์ <mark>สังกัด</mark> เ	ไรขวิจัยและพัฒน
ระบบสารสนเร	ทศ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิ	หัด วันที่เริ่มปฏิบั	ใงาน 10 ส.ศ. 2563 (อายุจ	กน 2 ปี 3 เดียน) พน ้	ักงาน
ประเภทลูก	เจ้างขั่วคราว				
ขอเปิกค่าเล่า	รียนบุตร ตามหลักฐา	ນກັແນບຈຳນວນ. 1.ລ	ขับ จำนวนเงินตามโบเสรีจ!	55,000.00บาท(ท้า	หมื่นห้าทันบาท
ດ້ວນ) ເບ	อร์โทรดีดต่อ	ไดยขอรับเป็น โอนเ	สินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย เ	.ลงที่บัญชี	
F F 2F	a de a i a				
<u>enwioneere</u>	สทธรรษเจนชรรยเพลยก	<u>าารศกษาบุตร เบลูา</u>	<u>us</u>		
= 041 0 unser d	avana and 61 & 4	nsnemns / antes .	ามนัก การเจ้รริสาระกิจัรริสาระร	lo.	
С итяні <u>п</u>	1044 131 S. 1010 1010 1010	13 IOTO / 201913 /	สนกรามรัฐาสาหกษฐาสาหก	15 	lann Ka
U 11581 <u>IS</u>	<u>เองจาก</u> บุตรอยู่ในปกค	ารองของขาพเขาไดย	การหยา หรอมโคสมรสกับดา	เมณาหมาย พรอสามิธิงแ	กกรรมแลว
บารดา <u>เป</u>	<u>่องจาก</u> สามีซึ่งปัจจุบัน ,	กปฏบัตรานในมหาวิท	กยาสยวลยสกษณ์ แต่บุตรอยู่	ในอุปการะเลียงดูของข้า	ทเจาเบืองจากแข
กันอยู่โดยมีได้	อย่างาดตามกฎหมาย				
โดยมีรายละเส	โยดดังปี				1.55
เล่มพี/เลขที	ซือ	Less	ไรงเรียน	ระดับการศึกษา	จ้านวนเงิน
02/002	บุรีม สัมพันธมาศ	11 a.n. 2565	ມກາວິກຍາເຈັຍເວດັຍເຈັກຈະນ໌	ปริญญาครี	55,000
02/002 ดัวอักษร(า ช้าพเจ้าขอวอ	บุรีม สัมพันธมาด ล้าหมื่นด้าลันบาทถ้วน	11 a.e. 2565	มหาวิทยาลัยวสัยสักษณ์	ปริญญาตรี	55,000.
02/002 ตัวอักษณ _์ ช ำพเจ้าขอวอ ชี จำพเจ้ามี ชี บุตรของข้	ປຸວີນ ສັນທິນອນາອ ກຳເຮັບເກົາທັນບາຫດ້ວນ… <u>ຈາວ່າ</u> ສຳາຣີໄດ້ຮັບເຈີນອານວະເນີ	11 ส.ศ. 2565 	มหาวิทยาลับวลัยสักษณ์ สักษณ์ ว่าด้วยสวัสติการการเ เป็บบนเหาวิทยาลัยวลัยสักษณ์	บริญญาครี ศึกษาบุตรของหนักงาน ว่าว่าด้วยเงินสวัสดิการกา	55,000 55,000 รศึกษาบุตรชอง
02/002 ตัวอักษณ <u>า</u> ช้าพเจ้าของข จำพเจ้ามี มี บุตรของข้ พนักงานองหน่	ູ່ບຸວີນ ສັນທິນອນາອ ຈຳໝັບກັກທັນນາຫວ້ານ ຈາງ ສຳເຫັດອີເອົາວິນເຈົ້າມອາຊາຍເບີ ກຳແຈ້ງລາງໃນຈຳນະໄດ້ວັນນ ກໍາການ	11 ส.ค. 2565 	มหาวีทอาลัยวลัยลักษณ์ ลักษณ์ ว่าด้วยสวัสดิการการเ เนียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ปริญญาศรี ที่กษาบุตรของหนักงาน มี ว่าด้วยเงินสรัสดิการกา	55,000 55,000
02/002 ดัวอักษณ์ 1 ช ้าพเจ้าขอวอ ซี จักพเจ้ามี ซี บุตรของข้ พนักงานองหน่ ซี สามีของข้	ູເວັນ ຄັນທັນອາກ ໂກເຮັບທັກທັນບາກດ້ວນ <u>ຈະກຳ</u> ຄຳເຮັດຄັ້ງໃນເອີນທານວະເບີ ການເຈົ້າລອູໃນຈ່າວໄດ້ຮັບທ ການເຈົ້າໄມ່ນີ້ສຳເວີນເວັດໄດ້	11 ส.ค. 2565 	มหาวิทยาลัยวลัยลัทษณ์ ลักษณ์ ว่าตัวยสวัดติการการร่ เปียนมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เปียนมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ปริญญาศรี ที่กษาบุตรของหนักงาน นี้ ว่าด้วยเงินสร้สติการกา <u>เกว่า</u> จำนวนสิทธิอันทึงใน	รร.000 55.000 รศึกษาบุตรของ
02/002 ดัวอักษร(ປຸວິນ ຄັນທັນແນກອ ຈຳເລີນດ້ຳກັນບານດ້ວນ	11 ส.ค. 2565 	มกาวิทยาลัยวลัยวลับสังคลน์ ลักษณ์ ว่าตัวยสวัดดีการการค่ เปียบมาหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็ยบมาหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ปริญญาศรี ที่กษาบุตรของขนักงาน มี ว่าด้วยเงินสวัสดิการกา เ <u>กว่า</u> จำนวนสิทธิภันที่งไ	รร.000 รร.000 รศึกษาบุครของ ภูริบจาก
02/002 ดัวอักษร(ປຸຊົມ ສັນທັນແນກອ ຈຳໝັ້ນກຳທັນນາຫວ້ານ	11 ຄ.ค. 2565 	มการิทยาลัยสังสัทษณ์ สักษณ์ ว่าตัวยสร้อติการการค ฉัยกระหาริทยาลัยสัตษณ์ เหลือจากหน่วยงานที่สังกัด <u>ต่ำ</u> อ.ศรีอ	ปริญญาตรี ที่กษาบุตรรองรถนักงาน 1 ว่าด้วยเงินสวัสดิการกา 1 <u>กว่า</u> จำนวนสิทธิภันที่งใน	รร.000 รร.000 รศึกษาบุศรของ ครับจาก
02/002 ดัวอักษณ _์ จักพเจ้าของอ ซี จักพเจ้ามี มูดรายองขั พนักรานองหน่ สามีของขั มหาวิทยาลัย เ	ปุริม ซึ่งหันอาท รัทธิ์เกร้าหรือเราเข้าน รัทธิ์ โทริโ ทานร้ายสู่ในช่ายได้รับ ภาณร้ายสู่ในช่ายได้รับ ภาณร้าไม่มีสิทธิหรือได้ รำนวน 55,000.00 บา	11 ຄ.ค. 2565 	มหาวิทยาลัยภลัยอัทคณ์ สักษณ์ ว่าตัวยสวัดอิการการร เมือบมาหาวิทยาลัยวลัยอักษณ์ เมพื่ออากหน่วยงามที่จังกัด <u>ต่</u> เหชื่อ	ปริญญาตรี ที่กษาบุตวรของหนักงาน น้ำว่าด้วยเงินสวัตดิการการ เก <u>ร่า</u> จำนวนสิทธิสันดี เป	ร5,000 55,000 รศึกษณุตรของ ครับจาก เวอเนิก)
02/002 ตัวสักษณ _ี ข้าพเจ้าของของข้ พบักรานองขน สารมีของข้ มหาวิทยาลัย -	ปุรีม สังพันธาต รัทธิ์เอร้าหรือเรางอ้วย รัทธิ์ได้รับเริ่มตาณวระเบิ ร่าทะเจ้าอยู่ในช่ายได้รับ ภาณจ้าไม่มีสิทธิพรีอได้ รำนวน 55,000.00 บา	11 ส.ค. 2565 	นการิทยาทียวสัยอังหงณ์ อังาษณ์ ว่าอ้ายสร้อติการการร่ เงียรณะหาริทยาทียวสัยอังาษณ์ เงที่ออากหน่วยสามที่จังกัด <u>อ้</u> องที่อ. [ปริญญาตรี ศึกษาบุตรรองสหนักราม นั่วว่าด้วยเงินตรีสติดาวกา แก่ว่า จำนวนสิทธิสันตรีใน รุ้ 	รร.000 รร.000 มศึกษาบุตรของ รัรับจาก ขอเปิก)
02/002 ตัวสักษท	ປູໃນ ຄົວບັນແລກອ ຈັກເຮັບດຳເຫັນບາກຄ້ວນ ອ້າງເຮັບດ້າຍເປັນການດ້ວນ ທ່າງເປັນເປັນການດ້າຍເປັນການ ການເຈົ້າຍະເປັນເປັນການການເປັນການ ທ່າງແມ່ນີ້ສາເປັນການການເປັນການ ເດັ່ງແມ່ນການການເປັນການການເປັນການ ເດັ່ງແມ່ນການການການເປັນການການເປັນການການເປັນການ	11 ส.ค. 2565 	นการิทยามัยหมือสังคณ์ มักษณ์ ว่าทั่วของรัดที่หารการการ เป็นขณะหาริทยามัยหลังสังคน เป็นขณะหารการการสารสารสาร เหลือเจากรณะขณะหารที่จังกับ <u>คร</u> ์ เครื่อเ. เ.	ปรีญญาตรี ศึกษาบุตรรองสหนักราม ว่าท้วยเงินตรีสติการกา ก <u>กว่า</u> จำนวนสิทธิสันตรีป 	ร.000 รรี.000 ที่กษาบุศรรของ ที่รับจาก ภัณนิก)
02/002 สัวอักษณ์	ູ່ເງິນ ຄືວອັນແລກອ ຈຳກລີດກັກຄົນບາກດ້ານ ອີ້ <u>ວ່າ</u> ສາທີ່ໄດ້ວັນເຈີນອາແລະແນ້ ລັກການ ການເຈົ້າໄມເມືສາເຫັນຈີລະໄດ້ ເຈົ້ານາວນ 55,000.00 ນາ ເຮັ້ານນາວັນເຜີ່ອນນາວະວີຄຶດກອັດ	11 ຄ.ค. 2565 	มหาริทยารัยวอิธังหล่ สังาษณ์ ว่าข้ายเขาสิทรางการ มัยแนกการิทยาลัยวอิเมริกษณ์ มหมือจากหน่วยงามที่จับกับคู่ องชื่ออ เป	ปริญญาตรี ที่กษาบุตรของหนักงาน 1 ร่าด้วยเงินตรัสดิการกา เก <u>ร่า</u> จำนวนสิทธิสันดี เป	รร.000. รร.000. มศึกษาปุศรรอง ศึกษาปุศรรอง ศึกษาปุศรรอง ครับจาก)
02/002 สิ่วอักษร(ร่ สิ่งที่เหลง(ร่ สำหน่งรายอาย สำหน่งอาย สารับอายั สารับอาย์ มหาวิทยาลัย ความเห็นของ ๐ ได้ครางลอย	ปุริม สัมพันมาต รัทธิ์เคร็าทันบาทด้วน สำหรับคำหนับบาทด้วน สำหรับคำอยู่ในช่ายได้รับบ ภายนา ภายน้ำไม่มีสิทธิพรือได้ รำนวน 55,000.00 บา แต่วนหวัดต์กรมบุษย์ป แต่วนหวัดต์กรมบุษย์ป	13 ຄ.ค.2565 	มหาริทยายัยวยังอังหณ่ อังาษณ์ ว่ามัวเขตัวติดการการรั เป็นขณะการิทยายัยวอังอังหม่ เหมืองการหน่วยงารที่จังกับปู่ เป	ปริญญาตรี ที่กราบุตวรออสหนักงาน 1 ว่าด้วยเงินสวัตติการการ เ <u>กว่า</u> จำนวนสิทธิภัมที่เป สอ	รร.000 รร.000 จศึกษณุศรรอง ที่รับจาก)
02/002 สิ่วอีกษร(ร่ สิ่งสิ่งษร ชิ้าพะเจ้าของข พบักรานองขน สามีของขั มหาวิทยาลัย ความเห็นของ 0 ได้ตรวงสอา	ປຸຊີນ ອີນຈັບແນກອ ຈັກເປັນເຈົ້າເຈັບບານດ້ວຍ ຈັກເປັນເຈົ້າແບ່ນເຫດ້ວຍ ຈັກເປັນເຈົ້າແຫຼ່ງໃນທ່ານໃຫ້ວັນ ທີ່ການ ການເຈົ້າໄມ່ມີສັກເຮັກເວັຍໃຫ້ ຈຳນວນ 55,000.00 ນາ ເຮັວນກາວັນເວັຍນາປາຍ ຈັກີດູດເອົາ	11 ส.ค. 2565 	มหาวิทยามันเสียงังหม่ อักษณ์ ว่าตัวของรักษ์การการว่า มัยและหาวิทยาลัยเสียงังกษณ์ มหลือจากหน่วยเราะเกิด์จังกัด <u>ต่</u> เกิ	ปริญญาตรี ศึกษาบุตรของหนักงาม เรว่าร้วยเงินตรัดดิการกา เรว่า จำนวนสิทธิสันดีงไ 	รร.000. รร.000. รศึกษามุศราชอง ศึริบงาก
02/002 ตัวมีกษณ์	งริม สิงกันนาศ ทำสังคำหันงารส่วน รัฐวิ ทำสังไก้ในเงินทางเราะเป็ ทำสาม การนำไม่มีทำสังหรือได้ การน การนำไม่มีทำสังหรือได้ หรือเหรือเรื่องเราะ หรือเหรือเรื่องเราะ	11 ส.ศ. 2565 	มหาริทยายัยวยังอังหณ่ สังาษณ์ ว่าข้าวเขาริทยารการา มัยแนดหาริทยายันวอังสังหม่ มหมือจากหน่วยงามที่มัยกัญชั่ องที่ย. (ปริญญาตรี ศึกษาบุตรของหนักราย 1 ร่าตัวของสหนักราย 1 ร่าตัวของสหนักรอง 1 ร่าตัวของสหนักรอง 1 ร่าตัวของสหนักรอง ร่อ 	รร.000. รร.000. รรีเวษากุศรรรณ รัรรับงาก
02/002 ตัวอักษศ	ปุ่น สิมโนเกศ ท่ายันต่ำหันงาหรัก	11 ส.ศ. 2565 	มหาริทยายัยเสยิอังหม่ อังาษณ์ ว่าตัวเขาสิทธิการการนั เป็นขณะหาริทยายัยเสยิอังหม่ มหมืองากเหน่วยงารเพื่อเข้าหน่ เครื่อ	ปริญญาครี ศึกษาบุธรรยงรหนักราม (ร่าด้วยเงินหรือเดิมกรีสม กร่า จัณะ	รร.000. รร.000. จศึกษายุตรรอง รรับจาก
02/002 ตัวอักษณ์ ซ้ามหัวขอวองข้ พบักรามองชน เมพาวิทยาลัย อ.วามเห็นของร อ.วามเห็นของ อ.วามเห็นของ อ.วามเห็นของ จ.วามเห็นของ จ.วามเห็นของ จ.วามเห็นของ จ.วามเห็นของ	งใน สังกันแกค ท่ายในที่ ทันงาทยังแ ร้ารั้ ท่ายให้กับเงินการเงาะเงิ การเงาะเงินมีที่จะทั่งไม่มีการเงาะ ต่างการเงินมีท่ายที่จะที่ไป ดำนาม 55,000.00 บา เส่วนหรึ่งค์การเงาะเงิดกล์ เส่วนรร้วยความชื่อกลัง	11 ส.ศ. 2565 	 เคาริเขาขึ้นหรือจังหล่ สังหล่ะ ว่าด้วยสวัตร์การการว่า มีขางเล่าวิทยาสัยเด็กของ เหลือจากหน่วยงานที่มีสร้ายผู้ข่อ เป็นสร้านและสานการณ์ปักเกิมน่ายัง 	ปริญญาทรี ที่กราบุตรรองหนักงาน เร่าห้วยเงินหวัดติการกา เก่า จำนวนสิทธิสับหรีงใ เร่า เล่า เล่า เล่า เล่า เล่า เล่า เล่า เล	รร.000. รร.000. รร.007
02/002 ตัวอีกษณ์	ູ່ບໍ່ມີເລັ້ນກັບເດັດ ກຳເນັ້ນດຳກັນນາເຈົ້ານ. 	12 ส.ศ. 2565 	 มหาวิทยายัยวอียังหน่ มักระน์ ว่าขัวยอริเมิตการการาง เป็นของการิทยายัยวอีย่งตั้งหน่ มหัสธงาหหน่วยงามที่จับก็อยู่ มหัสธงาหหน่วยงามที่จับก็อยู่ มหัสธงาหน่วยงามที่จับก็อยู่ มหัสธงาหน่วยงามที่จับก็อยู่ มหัสธงาหน่วยงามที่จับก็อยู่ มหัสธงาหน่วยงามที่จับก็อยู่ 	ปริญญาทรี ที่กราบุตรของหนักราน 1 ว่าห้วยเงินสร้ายเงินทรี่ได้ เก่า จำนวนสิทธิสับครี่ไป 	รร.000. รร.000. รร.000. พศึกษาบุครพอล ครับงาท พลธิก)
 ฉ2:002 ตัวอักษณ์	ปุนิ สิมันแก (ชิ้ม สิมันแก ทรับสำหันงารวง 1911) กราย กราย กราย สามหรือสาร กราย สามหรือสาร กราย สามหรือสาร กราย สามหรือสาร กราย กราย กราย กราย กราย กราย กราย กร	11 ส.ศ. 2865 	มหาริทยายัยวยังกังหม่ สังาษณ์ ว่าสัวเสร็จดีหารการร่ มีขาณหาริทยายังวลีเจ้าหน่ เหมือจากหน่วยงายที่มังกังคู่ (ปริญญาทรี ที่การกบุตรรออรสนักรรณ (ร่างทั่วของินสนัย การ่างการสินสนัย ร้อง 	รร.000. รร.000. รร.000. รรับราก (million)
02.002 ສົາຮັກທາ(งใน สังหันแกง ทัพธ์แก้ หันมาหร้าง	11 ส.ศ. 2545] โอนเทราวิทยาลัยวล์นี้ ได้สิทซ้องควับเหลือครามวย เสียงสังครับเป็นข่วย m 	 เคาริเขาขึ้นหยิงอังคงน์ สักษณ์ ว่าตัวของรับของรับของรับของรับของรับของรับของรางที่จะสายที่จะสืบของรับของรางที่จะสายท สายที่จะส เป็นที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะสายที่จะส 	ปริญญาทรี ที่กราบุตรรองหนักงาน (ร่าหร้อยงันครับสิทธิกัน เก่าร้ายงันสมันสัมนี ด้น 	55,000. 35,000. 36/15-10,07003 6/15-10,07003



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-UF: การเบิกเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบพนักงาน



การเบิกเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบพนักงานมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้พนักงานบันทึก ข้อมูลในการขอเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ แสดงรายการขอเบิก และแสดงรายละเอียดข้อมูล ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>
	สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย>เงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบพนักงาน>เปิดใบ
	เปิดสวัสดิการ

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "ใบเบิกสวัสดิการเพื่อขอเบิกเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบพนักงาน"กรอกเงื่อนไขที่ ต้องการทำรายการ

ใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ

ชื่อร้าน				รายการเครื่องแบบ		เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	
e.g. ศูนย์หนังสือมหาวิทย	าลัยวลัยลักษณ์			ชุดปกติขาว/เครื่องหมาย	~	e.g. 01/0002	
วันเดือนปี		จำนวนเงิน	แนบใบเสร็จ				
ວວ/ດດ/ປປປປ			เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์ใด			
🔁 ເພັ່ມ							



4. วิธีการประมวลผล:

หน้าจอใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ

ใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ

ชื่อร้าน 🕦		รายการเครื่องแบบ (2)	เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน ₃
ร้านซิก้า		ชุดปกติขาว/เครื่องหมาย 🗸 🗸	09/003
วันเดือนปี 👍	จำนวนเงิน 🕟 แนบใบเสร็จ	6	
02/08/2022	500 เลือกไฟล์	ໃບເສຣິ້ຈ.png	
	(7)	เพิ่ม	

- 1. ชื่อร้าน:ระบุชื่อร้านที่ตัดเครื่องแบบ
- 2. รายการเครื่องแบบ : เลือกรายการเครื่องแบบที่จะเบิกเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ
- 3. เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน: ระบุเล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
- 4. วันเดือนปี : ระบุวันเดือนปีที่ออกใบเสร็จ
- 5. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงิน
- 6. แนบใบเสร็จ: แนบเอกสารใบเสร็จ
- 7. เพิ่ม: กดปุ่มเพิ่มเพื่อบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ
- 8. หน้าจอแสดงรายการการบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ

ใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ ใบเบิกสวัสดิการ / เงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบ ชื่อร้าน เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน ารเครื่องแบบ ข้าพเจ้า.... นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ....ตำแหน่ง ...เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์....**สังกัด** ชุดปกติขาว/เครื่องหมายฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล... วั**นที่เริ่มปฏิบัติงาน**....10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 1 ปี 11 เดือน).... แนบใบเสร็จ วันเดือนปี จำนวนเงิน **พนักงานประเภท**.....ลกจ้างชั่วคราว.. **เลือกไฟล์** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด ວວ/ດດ/ປປປປ 8 ຈຳບານເຈັບ ເລ່ມที่/ເລขท ชื่อร้าน 10 ใบเสร็จ 🥑 09/001 2022-08-03 ร้านซิก้า ชดปกติขาว/เครื่องหมาย 2,200.00 2022-08-02 ร้านซิก้า ເສື້ອເບລເซอร์(Blazer) 09/003 500.00 2,700.00 การรับรองของผู้เบิก 🗹 ข้าพเจ้าขอรับร[้]องว่า ข้าพเจ้าขอเบิกชุดพิธีการ ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

หน้า 18 จาก 30





- 9. ใบเสร็จ : กดปุ่มเพื่อเรียกดูใบเสร็จที่ต้องการ
- 10. 💼 : กดปุ่มเพื่อลบรายการใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการ
- 11. 🖃 ยื่นแบบฟอร์ม : กดปุ่มเพื่อยื่นใบเบิกสวัสดิการที่ต้องการยื่นขอเบิกไปยัง ทมอ.

ີ ບ້ານເຈົ້າ ນາຈສ ຝ່າຍວີດັບແລ ລູກຈ້າຈຍ້ວຄຮ ນວເບັດກໍາເຄຣັ່ວຈແບບ ດີດບໍ່ວີ	ราวญาปกา สับพันธมาศต์ พัฒนาระบบสารสนเทศ สูน วา บ ตามหลักฐานที่แบงจำนวน งนี้ งนี้	สำหรับ: ใาแหน่งเจ้าหน้าที่วิเ- ย์เกคโนโลย์ดิจิกิลวั เย็นเข้าบัญชัธนาคาร	มหาวิทยาลัยวลับลักษณ์ ใบเปิก/ไปสำคัญจ่าย สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเกรื่องแบเ เราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ สังท์ น ที่เริ่มปฏิบัติงาน 10 ส.ค. 2563 (ามใบเสร็จ2,700.00บาท(ส กรุงไทย เลขที่บัญชี	ม อ อายุงาน 1 บิ 11 เดือน)พนักงานปร องพันเซ็ดร้อยบาทก้วน) เบอร์โท	12 ອີ ພົນໜີໃນປະເທີກ ສະເກກ s	
เล่มที่/เลขที่	ວດປ	ชื่อร้าน	รายการเครื่องแบบ	เอกสารแนบ	จำนวนเงิน	
09/001	2022-08-03	ร้านซิก้า	ชุดปกติขาว/เครื่องหมาย	(13) ใบเสร็จ	2,200.00	
09/003	2022-08-02	ร้านชีก้า	ເສື້ວເບລເซວຣ໌(Blazer)	ใบเสร็จ	500.00	
ตัวอักษร(สอ	งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)		2,700.00			
<u>การรับรองของผู้เบ</u> ี [─] ข้าพเจ้าขอรับรอง	<u>ท</u> งว่า ข้าพเจ้าขอเบิกชุดพิธีกาะ	ร ตามระเบียบที่มหาวิท	ายาลัยกำหนดเท่านั้น			

ระบบแสดงหน้า "ใบเบิก/ใบสำคัญจ่ายสำหรับสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเครื่องแบบ"

- 13. ใบเสร็จ : กดปุ่มเพื่อเรียกดูใบเสร็จที่ต้องการ
- 14. เส้นทางเอกสาร: แสดงเส้นทางการยื่นเอกสารเบิกสวัสดิการ



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-C: การเบิกค่ารักษาพยาบาล



การเบิกค่ารักษาพยาบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้พนักงานบันทึกข้อมูลในการขอเบิก ค่ารักษาพยาบาล แสดงรายการขอเบิกค่ารรักษาพยาบาล และแสดงรายละเอียดข้อมูล ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>
	สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย>ค่ารักษาพยาบาล>เปิดใบเปิดสวัสดิการ

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "ใบเบิกสวัสดิการเพื่อขอเบิกค่ารักษาพยาบาล"กรอกเงื่อนไขที่ต้องการทำรายการ

🖥 ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของ 💄 ตนเอง 👔 บุต	າຣ 🎎 ຄູ່ສມຣສ	
ชื่อ-สกุล		ใช้สิทธิ์
นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ		ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(รัฐบาล)
เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	วันเดือนปี	ชื่อสถานพยาบาล
e.g. 01/0002	ວວ/ດດ/ປປປປ	
ป่วยเป็นโรค	จำนวนเงิน	แนบใบเสร็จ <mark>เลือกไฟล์</mark> ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
แนบใบรับรองแพทย์ เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		ใบยืนยันการส่งตัว เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด



4. วิธีการประมวลผล:

หน้าจอใบเบิกค่ารักษาพยาบาล 3 กรณี

4.1 หน้าจอกรณีเบิกค่ารักษาพยาบาลของตนเอง

🖞 ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของ 🛓 ตนเอง 👔	บุตร 🎎 คู่สมรส		
ชื่อ-สกุล		ใช้สิทธิ์ 🕕	
นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ		ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(รัฐบาล)	~
เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 🖉	วันเดือนปี (3)	ชื่อสถานพยาบาล 🕢	
10/001	20/04/2022	🗖 รพ.สีชล	
ป่วยเป็นโรค (5)	จำนวนเงิน 👍	แนบใบเสร็อ เลือกไฟล์ HROC-C เพิ่มข้อหาวิทยาลัยV1.pdf	
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	1000		
แนบใบรับรองแพทย <mark>์ เลือกไฟล์</mark> หน้าจอใบเบิกสวั	สดิการ .png	(<u>)</u> ใบยืนยันการส่งตัว <mark>เลือกไฟล์</mark> หน้าจอใบเบิกสวัสดิการ .png	
	10	🗈 ເພີ່ມ	

- 1. ใช้สิทธ์:เลือกสิทธิ์กาขอเบิกค่ารักษาสวัสดิการเลือกได้ดังนี้
 - ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(รัฐบาล)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(เอกชน)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(รัฐบาล)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชน)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชนผู้ป่วยนอก)
 - ค่ารักษาพยาบาล-โรคฟัน
 - ค่ารักษาพยาบาล-วัคซีนป้องกันโรค
- 2. เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน : ระบุเลิกที่ใบเสร็จที่ต้องการขอเบิกค่ารักษาพยาบาล
- 3. วันเดือนปี : ระบุวันเดือนปีที่ขอเบิก
- 4. ชื่อสถานพยาบาบ: ระบุชื่อสถายพยาบาล
- 5. ป่วยเป็นโรค: ระบุโรคที่เป็น
- 6. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงิน



- 7. แนบใบเสร็จ: แนบเอกสารใบเสร็จ
- 8. แนบใบรับรองแพทย์: แนบเอกสารใบรับรองแพทย์
- 9. แนบใบยืนยันการส่งตัว: แนบเอกสารใบส่งตัว
- 10. เพิ่ม: กดปุ่มเพิ่มเพื่อบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ

4.2 หน้าจอกรณีเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุตร

🖥 ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของ 🛔 ตนเอง 👔 บุต	าร คู่สมรส
ชื่อ-สกุล **กรณีไม่ชื่อบุตรให้แจ้ง อัพเดทข้อมูลกับทาง ทมอ. ปุริม สัมพันธมาศ	กรณีที่ 2 บรรลุนิติภาวะให้ระบุระดับการศึกษาและสถานศึกษา ใช้สิทธิ์ ป.ตรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 2 ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(เอกชน) 3 🗸
เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 03/525	วันเดือนปี ชื่อสถานพยาบาล 6 01/08/2022 5 🗖 รพ.กรุงเทพ หาดใหญ่ 6
ป่วยเป็นโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	จำนวนเงิน 8
(9) แนบใบเสร็จ <mark>ไล้อกไฟล์</mark> ใบเสร็จ.png (1) ใบยืนยันการส่งตัว เลือกไฟล์ ใบยืนยันการส่งตัว.pn	(10) แนบใบรับรองแพทช โล้อกไฟล์ ใบรับรองแพท.png
	(12) E twiu

- 1. ชื่อ-สกุล: เลือกชื่อ-สกุลของบุตรที่ต้องการเบิก
- กรณีที่ 2 บรรลุนิติภาวะให้ระบุระดับการศึกษาและสถานศึกษา: ระบุระดับ การศึกษาและสถานศึกษา
- 3. ใช้สิทธ์:เลือกสิทธิ์กาขอเบิกค่ารักษาสวัสดิการเลือกได้ดังนี้
 - ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(รัฐบาล)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(เอกชน)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(รัฐบาล)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชน)
 - ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชนผู้ป่วยนอก)
 - ค่ารักษาพยาบาล-โรคฟัน
 - ค่ารักษาพยาบาล-วัคซีนป้องกันโรค



4. เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน : ระบุเลิกที่ใบเสร็จที่ต้องการขอเบิกค่า

รักษาพยาบาล

- 5. วันเดือนปี : ระบุวันเดือนปีที่ขอเบิก
- 6. ชื่อสถานพยาบาบ: ระบุชื่อสถายพยาบาล
- 7. ป่วยเป็นโรค: ระบุโรคที่เป็น
- 8. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงิน
- 9. แนบใบเสร็จ: แนบเอกสารใบเสร็จ
- 10. แนบใบรับรองแพทย์: แนบเอกสารใบรับรองแพทย์
- 11. แนบใบยืนยันการส่งตัว: แนบเอกสารใบส่งตัว
- 12. เพิ่ม: กดปุ่มเพิ่มเพื่อบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ

4.3 กรณีเบิกค่ารักษาพยาบาลของคู่สมรส

🖥 ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของ 💄 ตนเอง 🁔	ມຸດຣ 🖴 ຄູ່ ສນຣສ			
ชื่อ-สกุล	อาชีพ-สถานที่ทำงาน		ใช้สิทธิ์	
สัมพันธมาศ (1)	ผู้ช่วยวิจัย-มทษ		ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(เอกชน)	~
เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (4)	วันเดือนปี 5	ชื่อสถาเ	มพยาบาล (6)	
02/124	01/08/2022	🗖 รพ.กร	รุงเทพ หาดใหญ่	
ป่วยเป็นโรค (7)	จำนวนเงิน	8)		
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	3000		\bigcirc	
แนบใบเสร็จ เลือกไฟล์ ใบเสร็จ.png		แนบใบรับรองแพทย์	(10) เลือกไฟล์ ใบรับรองแพท.png	
ใบยืนยันการส่งตัว <mark>เลือกไฟล์</mark> ใบยืนยันการส่งตัว.	png			
	(12) I w	iυ		

- 1. ชื่อ-สกุล: ระบบจะแสดงชื่อคู่สมรสที่ต้องการเบิก
- กรณีที่ 2 บรรลุนิติภาวะให้ระบุระดับการศึกษาและสถานศึกษา: ระบุระดับ การศึกษาและสถานศึกษา
- 3. ใช้สิทธ์:เลือกสิทธิ์กาขอเบิกค่ารักษาสวัสดิการเลือกได้ดังนี้



- ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(รัฐบาล)
- ค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัว(เอกชน)
- ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(รัฐบาล)
- ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชน)
- ค่ารักษาพยาบาล-ตนเอง(เอกชนผู้ป่วยนอก)
- ค่ารักษาพยาบาล-โรคฟัน
- ค่ารักษาพยาบาล-วัคซีนป้องกันโรค
- 4. เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน : ระบุเลิกที่ใบเสร็จที่ต้องการขอเบิกค่า รักษาพยาบาล
- 5. วันเดือนปี : ระบุวันเดือนปีที่ขอเบิก
- 6. ชื่อสถานพยาบาบ: ระบุชื่อสถายพยาบาล
- 7. ป่วยเป็นโรค: ระบุโรคที่เป็น
- 8. จำนวนเงิน: ระบุจำนวนเงิน
- 9. แนบใบเสร็จ: แนบเอกสารใบเสร็จ
- 10. แนบใบรับรองแพทย์: แนบเอกสารใบรับรองแพทย์
- 11. แนบใบยืนยันการส่งตัว: แนบเอกสารใบส่งตัว
- 12. เพิ่ม: กดปุ่มเพิ่มเพื่อบันทึกข้อมูลใบเบิกสวัสดิการ



หน้าจอแสดงรายการใบขอเบิกค่ารักษาพยาบาล

ใบเบิกสว <mark>ั</mark> สดิการ	5						ใบเบิกสวัสดีการ /
ชอเบ็กค่ารักษาพยาบาลของ ชื่อ-สกุล นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ	N 🛊 ບຸດຣ 🎎 ຄູ່ສນຣສ	ใช้สิทธิ์	ຍາມາລະຄະລຸມຄຮ້າ(ຮັຫຼາງລ)		ຍ້າพເຈົ້າ นางส ເຈ້າหน่าที่วิเคร ຝ່າຍວີຈັຍແลະ ວັนที่เริ่มปฏิบัติงา wนักงานประเภท	าวญาปกา สัมพันธมาศ ตำแหน่ าะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ สังกั พัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทค่ น 10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 1 ปี ลูกจ้างชั่วคราว	ง ในโลยีดิจิทัล 11 เดือน)
- เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	ວັນເດືອນປັ		ชื่อสถานพยาบาล				
e.g. 01/0002 ป่วยเป็นโรค	วว/ดด/ปปปเ จำนวนเงิน	แนบใบเสร็จ	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล่	ilo			
ແບບໃບຮັບຮວงແพກຍ <mark>໌ ເລືອກໄฟລ</mark> ໌ ໄມ່ໄດ້ເລືອ	งกไฟล์ใด	ใบยืนยันการ	ส่งตัว เลือกไฟล์ ไม่ได้เลื	อกไฟล์ใด			
		🖽 เพิ่ม					
ເລ່ມที่/ເລขที่ ชื่อ	วดป ชื่อสา	າາແพຍາບາລ ປ່ວຍເປັນ	โรค	ใช้สิทธิ์			จำนวนเงิน
08/001 นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ	2022-08-01 sw.a	ชล ติดเชื้อไ	วรัสโคโรนา (COVID-19)	ค่ารักษาพยามาล-ครอบครัว(รัฐบาล)	2 ใบเสร็จ ใบรับรอง	แพทย์ ใบยืนยันการส่งตัว	3,210.00
<u>การรับรองของผู้เบิก</u> ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าและ/หรือบุคคลใ] ไม่มีสุทธ์ได้รับคร่างเหพายาบาลจากหน่วยง	ุ่นครอบครัวที่ใช้สิทธิเบิก านอื่นหรือสินไหมทดแทนจากเ	คคลอื่น					

- 1. แสดงรายการใบขอเบิกค่ารักษาพยาบาล
- 2. กดปุ่ม ใบเสร็จ เพื่อเรียกดูเอกสารใบเสร็จที่แนบไว้
- 3. กดปุ่ม **ใบรับรองแพทย์** เพื่อเรียกดูเอกสารใบรับรองแพทย์ที่แนบไว้
- 4. กดปุ่ม ใบยืนยันการส่งตัว เพื่อเรียกดูเอกสารใบยืนยันการส่งตัวที่แนบไว้
- 5. กดปุ่ม 🧧 เมื่อต้องการลบรายการใบขอเบิกค่ารักษาพยาบาลที่บันทึกไว้
- 6. เลือกการรับรองของผู้เบิกในการใช้สิทธิเบิก
- 7. กดปุ่ม 🔳 อื่นแบบพอร์ม เพื่อส่งใบขอเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยัง ทมอ.



ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล (Welfare & Benefits)

HRWB-CP: พิมพ์ใบปะหน้าเบิกค่ารักษาพยาบาล



การพิมพ์ใบปะหน้าใบเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการให้ พนักงานพิมพ์ใบปะหน้าใบเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและแสดงรายละเอียดการขอเบิก สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

2. วิธีการเข้าใช้งาน

ผ่านทาง	เข้าสู่ระบบ> สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล>เลือกสิทธิ์การใช้งาน>
	สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย> ดูรายละเอียด > 🖶 พิมพ์ใบปะหน้า

3. วิธีการกรอกค่าที่หน้าจอ

หน้าจอ "ใบเบิกสวัสดิการเพื่อขอเบิกค่ารักษาพยาบาล"กรอกเงื่อนไขที่ต้องการทำรายการ รายการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

#	boc	♦ เล่มที่/เลขที่ ♦	เบิกสวัสดิการ 🗍	สถานะ 🍦	จำนวนเงิน 🕴	#
1	18 ก.ค. 2565	H256500025	ค่ารักษาพยาบาล	ร่างใบคำขอ	0.00	ดำเนินการต่อ
	18 ก.ค. 2565	H256500024	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	900.00	ดูรายละเอียด
	19 ก.ค. 2565	H256500026	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอตรวจสอบเรียบร้อย	500.00	ດູຣາຍລະເອີຍດ
l.	25 ก.ค. 2565	H256500034	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	500.00	ดูรายละเอียด
	25 ก.ค. 2565	H256500033	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอติกลับไปแก้ไข	5,000.00	ດູຮາຍລະເວີຍດ
	25 ก.ค. 2565	H256500031	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอไม่อนุมัติ	6,025.00	ดูรายละเอียด
	25 ก.ค. 2565	H256500032	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตึกลับให้แก้ไข	8,324.00	ดูรายละเอียด
	26 ก.ค. 2565	H256500039	ค่ารักษาพยาบาล	้การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	10,000.00	ດູຣາຍລະເວັຍດ
	26 ก.ค. 2565	H256500038	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	3,210.00	ดูรายละเอียด
.0	26 ก.ค. 2565	H256500035	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	1,000.00	ດູຣາຍລະເວີຍດ



4. วิธีการประมวลผล:

# 4	🕨 ວດປ	เล่มที่/เลขที่	เบิกสวัสดิการ	สถานะ	จำนวนเงิน 💠	#
1	18 ก.ค. 2565	H256500025	ค่ารักษาพยาบาล	ร่างใบคำขอ	0.00	ด้ำเนินการต่อ
2	18 ก.ค. 2565	H256500024	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	900.00	ดูรายละเอียด
3	19 ก.ค. 2565	H256500026	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอตรวจสอบเรียบร้อย	500.00	ดูรายละเอียด
4	25 ก.ค. 2565	H256500034	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	500.00	(1)รายละเอียด
5	25 ก.ค. 2565	H256500033	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอติกลับไปแก้ไข	5,000.00	ดูรายละเอียด
6	25 ก.ค. 2565	H256500031	ค่ารักษาพยาบาล	ทมอไม่อนุมัติ	6,025.00	ดูรายละเอียด
7	25 n.ค. 2565	H256500032	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตึกลับให้แก้ไข	8,324.00	ดูรายละเอียด
в	26 ก.ค. 2565	H256500039	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	10,000.00	ดูรายละเอียด
9	26 ก.ค. 2565	H256500038	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	3,210.00	ดูรายละเอียด
10	26 ก.ค. 2565	H256500035	ค่ารักษาพยาบาล	การเงินตรวจสอบเรียบร้อย	1,000.00	ดรายละเอียด

รายการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

หน้าจอ "แสดงรายการเบิกสวัสดิการ"

3. กดปุ่ม ดูรายละเอียด

ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดใบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พัก ดังรูป



โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (WU-HRMS)



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ใบเบิก/ใบสำคัญจ่าย สำหรับสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

้ข้าพเจ้า.... นางสาวญาปกา สัมพันธมาศ....**ตำแหน่ง**...เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์....**สังกัด**ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล..**..วันที่เริ่มปฏิบัติงาน**....10 ส.ค. 2563 (อายุงาน 1 ปี 11 เดือน)....**พนักงานประเภท**ลูกจ้างชั่วคราว...

ขอเบิกค่ารักษาพยาบาล ตามหลักฐานที่แนบจำนวน..1..ฉบับ จำนวนเงินตามใบเสร็จ...6,025.00...บาท(.....หกพันยี่สิบห้าบาทถ้วน......) เบอร์โทร ้ติดต่อ...... โดยขอรับเป็น โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี...... **โดยมีรายละเอียดดังนี้**

เล่มที่/เลข ที่	ชื่อ	วดป	ชื่อสถาน พยาบาล	ป่วยเป็นโรค	ใช้สิทธิ์	เอกสารแนบ	จำนวน เงิน
09/003	นางสาวญาปกา สัมพันธ มาศ	25 ก.ค. 2565	รพ.สิชล	ทดสอบระบบครั้ง ที่ 3	ค่ารักษาพยาบาล- ครอบครัว(รัฐบาล)	1 2 3	6,025.00
ตัวอักษร(หกพันยี่สิบห้าบาทถ้วน)					6.025.00

ตัวอักษร(.....หกพันยี่สิบห้าบาทถ้วน......)

<u>การรับรองของผู้เบิก</u>

ข้าพเจ้าขอรับรอ[ุ]้งว่า ข้าพเจ้าและ/หรือบุคคลในครอบครัวที่ใช้สิทธิเบิก

ไม่มีสิทธ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นหรือสินไหมทดแทนจากบุคคลอื่น

🖲 มีสิทธิแต่ได้รับต่ำกว่า

🖶 พิมพ์ใบปะหน้า : กดปุ่มเพื่อพิมพ์ใบปะหน้า ดังรูป 2.

ระบบสารส	. นางสาวญาปกา ส้ สนเทศ ศูนย์เทคโนโ	ุ่มพันธมาศ โลยีดิจิทัล.	ดำแหน่ง วันที่เริ่มปฏิบั	จ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบ ดิงาน 10 ส.ค. 2563	บงงานคอมพิวเตอร์ สังกัด .ผ้ายวิจัย 3 (อายุงาน 2 ปี 3 เดือน) พนักงาน	และพัฒนา
ประเภท	ลูกจ้างชั่วคราว					
ขอเปิกค่า	รักษาพยาบาล ตาม 	เหลักฐานร่ 	ที่แนบจำนวน1. โรงการกั	.ລບົບ ຈຳນວນເຈັນສານໄ ອ້າງຈັງການ	ใบเสร็จ1,395.00บาท(หนึ่งพันส !	ามร้อยเก้า
สบหาบาท โดยมีขวยร	ถวน) เบอรเท พรชีแดด้งสี้	139990	เคยขอว	บเข้น เอนเงนเขาบญช	รธนาคารกรุงเทย เสขทบญช	
11011101	101001014					
เล่มที่∕เลข	i đe	วดป	ชื่อสถาน	ป่วยเป็นโรค	ใช่สิทธิ์	จำนวเ
ที่			พยาบาล			เงิน
03/003	นางสาวญาปกา สัม	25 a.n.	รพ.กรุงเทพ	ดิตเชื้อไวรัสไคโรนา	ค่ารักษาทยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก -	1,395.
	พันธมาศ	2565	หาดใหญ่	(COVID-19)	รพ.เอกชน/คลีนิก	
ตัวอักษร(หนึ่งพันสามร้อยเก่	กลืบห้าบาท	ເດັ່ງພ)			1,395
<u>การรับรอง</u>	<u>ะของผู้เปิก</u>					
<u>การรับรอง</u> ท้านเจ้านก	<u>ະຍອະຜູ້ເປີດ</u> ເວັນລອະວ່າ ຫ້ານເຈົ້າເ	เละ/หวีก				
<u>การรับรอง</u> ข้าพเจ้าขอ บคคลในค	ນของผู้เปิก ເรັບຮອຈວ່າ ຫ້ານເຈົ້າ: ຮອນອຣັວທີ່ໃຫ້ສິນສິເນີ	เละ/หรือ inchro				
การรับรอง ข้าพเจ้าขอ บุคคลในค • ไม่มีสิท	າຍອະຜູ້ເປີກ ເຈັບຈອະວ່າ ອ້າທເຈົ້າເ ຈອບຄຣັວທີ່ໃช້ສຶກອີເບີ ເຈີທີ່ຈັນຄ່າຣັດ ນ າທຍານ	เละ/หรือ in	ยงานอื่นหรือสินไห	มทศแทนจากบุคคลอื่น		
 การรับรอง ข้าพเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ 	<u>ະຫອະຜູ້ເປີກ</u> ເວັບອອະວ່າ ຫັາທະຈັາ: ຮອບຄວັວທີ່ໃຫ້ສືກອີເບີ ເສີໄດ້ວັນຄ່າວັກອາຫຍານ ເສີໄດ້ວັນຄ່ຳກວ່າ	เละ/หรือ in าลจากหน่ว	ยงานอื่นหรือสินไห	มทศแทนจากบุคคลอื่น		
การรับรอง ข้าพเจ้าขอ บุคคลในค • ไม่มีสิท • มีสิทธิเ	ະບອະຜູ້ເປີດ ຮັບເວຍະວ່າ ທັງທະເຈົ້າ: ຮອບຄອ້ວາກີ່ໃຫ້ສຶກສີເບີ ເສີເຄີຣົບຄຳກັດອາທຍານ ແສ່ໄດ້ຮັບສຳກວ່າ	เละ/หรือ in าลจากหน่ว	ยงานอื่นหรือสินไห	มทศแทนจากบุคคลอื่น อง	เชื่อผู้ขอเปิก	
<u>การรับรอง</u> ข้าพเจ้าขอ บุคคลในค © ไม่มีสิท © มีสิทธิเ	ະຍອະຜູ້ເປີດ ເວັບວອະວ່າ ຈັ່າທະເຈົ້າເ ຮົບຕໍ່ວັນກໍ່ໃຫ້ສຶກອີເບີ ສໂທ້ວັນກໍາວັກອາທຍານ ເສໂທ້ວັນສໍ່າກວ່າ	เละ/หรือ in าลจากหน่ว	ยงานอื่นหรือสินไห	มาตแทนจากบุคลอื่น อง (เชื่อรู้ขอเบ็ก 	
การรับรอง จ้าทเเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ อีสิทธิเ ความเห็น	ະນອວຊີ້ເປີດ ເວັບວອະວ່າ ຈ້າທເຈົ້າເ ຮວບຄວັວທີ່ໃช້ສຶກອີເບີ ສຳຄັວນຄ່າກັດອາຫຍານ ແຕ່ໄດ້ວັນຄ່ຳກວ່າ ຮອນສ່ວນກວັທຍ໌ການ	เละ/ทวีอ in าลจากหน่ว เนฺษย์และ ะ	ยงามอื่นหรือสินไห องศ์กร	เทคแทนจากบุคคออื่น อง (ເຈົ້າ	
 การรับรอง จ้าทเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ ความเห็น ได้ตรวจ 	<u>ະໜອດຊື່ເປີດ</u> ຮັບວອະວ່າ ຫ້າທເຈົ້າເ ສົມເວັນຄ່າວົດອາຫຍານ ແຕ່ມີເວັນຄ່ຳດວ່າ ของส่วนหวัพย์กาว ສອບແລ້ວ ມີຫນັກສູງ	เละ/หรือ ก าลจากหน่ว เ บุษย์และ นทะเบียน	ยงานอื่นหรือสินไหย องศ์กร ประวัติของพนัก:	เทคแทนจากบูคคออื่น อง (งาน และมีสิทธิ์เปิกสวั	ເຈັ້ວ	ໂທຍາລັຍ
 การรับรอง จ้าหเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิทธิ มีสิทธิ ด้วามเห็น ได้ตรวจ ได้ตรวจ 	<u>ະໜອຊ່ອູ້ເປີດ</u> ເວັບວອະວ່າ ຫ້າາແຈ້າເ ສໃຫ້ວັນກຳລັດອາກຍານ ແຕ່ເຮັນສໍາກວ່າ ຮອນສ່ວນກຈັກຍ໌ດາຈາ ສອບແລ້ວ ນີກນັກຫຼູດ ສອບແລ້ວ ນີກນັກຫຼູດ	เละ/ทรีอ in าลจากหน่ว เ บุษย์และ ต นทะเบียน นทะเบียน	ยงานอื่นหรือสินไห อ งค์กร ประวัติของหนัก-	เทคแทนจากกุคลออื่น อง (ราน และมีสิทธิ์เปิกสวั ราน และมีสิทธิ์เปิกสวั	ເຈົ້ອຊ້າຍເບີກ 	า้ทยาลัย เของ
 <u>การรับรอง</u> จ้าหเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ ความเห็น ได้ตรวจ ได้ตรวจ ได้ตรวจ มหาวิทยาม 	<u>ະໜອຊ່ອູ້ເປີດ</u> ກັບວອະວ່າ ຫ້າາແຈ້າເ ສໃຫ້ວັນກຳລັດຫາາຍານ ແຕ່ເຮັນສຳກວ່າ ຮອນສ່ວນກຈັກຍ໌ດານ ສອບແລ້ວ ມີການັດສູງ ສອບແລ້ວ ມີການັດສູງ ສັຍ	เละ/หรือ กิ าลจากหน่ว เ นุษย์และ เ นทะเบียน นทะเบียน	ຍະານວິ້ນหรือสินไห องค์กร ປ່ວະວັກີของหนัก:	ເທຍແທນຈາກຮູອກອອັນ ອະ (_ ນານ ແລະມີຄືກອື່ເບີດອັນ	เรื่อร้างอยิก ร้างสร้างอยิก สที่การ ตามวะเบียบประกาศขอยอกา่ สที่การเอากะสาม ตามวะเบียบประกาศ	ີ. ທຍາລັຍ ເພວ ເ
 การรับรอง จ้าทแจ้าขอ บุคคลในคะ ไม่มีสิท มีสิทธิเ ด้วามเห็น ได้ตรวจ ได้ตรวจ มหาวิทยาล อิ อื่นๆ ระ 	<u>ະໜອຊັບປົກ</u> ເວັບວອະວ່າ ຫັງກະເຈົ້າມ ສນີກ່ວັນຄ່າວັກອາກຍານ ແກ້ປະນິນຄຳກວ່າ ຮອນຄ່ວນກາວັກຍ໌ກາວ ເສຍນແລ້ວ ມີການັກຫຼາງ ສາຍນແລ້ວ ມີການັກຫຼາງ ຄົຍ	เละ/หรือ in เ นุษย์และ เ นทะเบียน นทะเบียน	ຍະານວິ້ນหรือสินไห องค์กร ປະະ <i>ว</i> ัติของหนัก-	มทดแทนจากบุคคออื่น อง (_ งาน และมีสิทธิ์เปิกสวั งาน และมีสิทธิ์เปิกสวั	รู้ของมี ว่ารี่เชื่ออย่าง หลัการ สามาะเบื้อบประกาศ อศักรรมานสาย สามาะเบื้อบประกาศ	້າທຍາສັຍ ໜອง
<u>การรับรอะ</u> ຈ້າທເຈ້າขอ ບຸคคลในค ໄม่มีสิท มีสิทธิเ ความเห็น: ໄด้ตรวจ ได้ตรวจ มหาวิทยาล อี่นๆ ระ	<u>ະໜອຊັບນິດ</u> ເວັບວອະວ່າ ຫັງກະເຈົ້າເ ເລີມີເວັນຄ່າວັກອາກຍານ ແລ້ປເວັນສຳກວ່າ ຮອນສ່ວນກາວັທຍ໌ກາວ ສອບແລ້ວ ມີການັກຫຼາ ສອບແລ້ວ ມີການັກຫຼາ ຄົຍ	เละ/หรือ in พ ุษย์และ เ พุษย์และ เพาะเบียน	ຍະານອື່ນກ່ວິດດີນໄທ ອ າຄ໌ດາ ປວະວໍກີເອອາຫນັກ-	ມາຈແກນຈາກຖະກະອັນ ອະ ເວັນ ແລະນີສີກອື່ເບີກສວັນ ການ ແລະນີສີກອື່ເບີກສວັນ ອະ	รั่ยรุ้งแต่ด ว่าสีรอเร็ก อดีการ สามาะเนียบประกาศ คำมามสารสาย สามาะเนียบประกาศ 	ີກຍາລັຍ ເບ _ື ອງ
 การรับรอง ข้าหเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ ความเห็น ได้ตรวจ ได้ตรวจ มหาวิทยาล อื่นๆ ระ 	<u>ເນຍຊີບູ້ເປີກ</u> ຈັນວອະວ່າ ຈັກແຮ້ກ ອັນດ້ວຍກຳວັດອາຫຍານ ເທີເອັນທຳວັດອາຫຍານ ແຕ່ຍານແລ້ວ ມີຫນັດຫຼາງ ສອບແລ້ວ ມີຫນັດຫຼາງ ສອບແລ້ວ ມີຫນັດຫຼາງ ລັຍ	เละ/หรือ in br> าลจากหน่ว เ มุษย์และ เ 	ยะรมขึ้นหรือสินไห องศ์กร ประวัติของหนัก-	ລາຍແກນຈາກຄູອກຄອັ້ນ ລະ (_ ເກນ ແລະນີສີກອົ່ງປົກຄວັດ ການ ແລະນີສີກອົ່ງປົກຄວັດ ລະ (รัด	ົາທຍາສັຍ ເພື່ອຈ
การรับรอะ จำหเจ้าขอ บุคคลในค อ ไม่มีสิท มีสิทธิเ อ ได้ตรวจ O ได้ตรวจ D ได้ตรวจ O ได้ตรวจ O ได้ตรวจ D สินๆ ระ	<u>າຍອະຊີບໍ່ດີ</u> ເຈັບເອະດຳ ທີ່ເອົາເຈັບ ແມ່ເວັດແຕ່ ເອົາເປັນ ແມ່ເວັດແຕ່ ແມ່ເວັດແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່ ແຕ່	เละ/หรือ in br> าลจากหน่ว เ บุษย์และ เ 	ຍະານດິນหรือสินไห ອ งค์กร ປະສ <i>ິ</i> ້າສີາຍອາກນັກ-	มทศแทนจากรูคคลอื่น ผง เวาน และมีสิทธิ์เปิกสวั วาน และมีสิทธิ์เปิกสวั ผง เ	ร์ข้อ	້ຳາຍາສັຍ ເຈວາ
<u>การรับรอะ</u> ช้าทเง้าขอ บุคคลในค © ไม่มีสิท © ได้ตรวจ ○ ได้ตรวจ 0 ได้ตรวจ มหาวิทยาล 0 อื่นๆ ระ 	รของสู้มีม รับอองว่า ซึ่งหลัง รอยหวั่าที่ใช้สิ่งสับ แล้ยิรับค่ากร่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า ของส่วนทวั่งค่ากว่า กับ การได้ตรวจเสอบเหลี	เละ/ทรีอ in br> าลจากหน่ว ม บุษย์และ ส 	องาณขึ้นหรือสินไหย องศ์กร ประวัติของหนัก- ประวัติของหนัก- วินจ่ายเรือบเรือย	ເທທແທນຈາກຄູາກະເອີ້ນ ເດ ເວັ້ນ ແລະນີຄືກອື່ເບີກສາັນ ເດ ເດ ເດ ເດ ເດ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ	รั่ย	້າທຍາສັຍ ເບວະ
การรับรอะ จำหเจ้าขอ บุคคลในค ไม่มีสิท มีสิทธิเ มีสิทธิเ มีสิทธิเ มีทาวิทยาล ได้ตรวจ มหาวิทยาล เอื่นๆ ระ จำนสวัสดิศ ตัวศักรวจ งานสวัสดิศ ตัวศักรวจ ระ	ະຍອຊອັດນີ້. ເປັນອະດຳ ອ້ານເຈົ້າເ ເປັນອະດຳ ອ້ານເຈົ້າເ ເພີ່ມຈີນທ່າວການ ເພີ່ມຈີນທີ່ການ ອອນເລັ່ວ ມີການັດສູງ ອອນແລ້ວ ມີການັດສູງ ເບັນ ເບັນ ເບັນ ເບັນ ເບັນ ເບັນ ເບັນ ເບັນ	เละ/ทรีอ in br> าลจากหน่ว ม บุษย์และเ 	ยะามอั้มหรือสินไห อ งส์กร ประวัติของหนัก - จินจ่ายเรียบร้อย	ເທຍແທນຈາກຖະກວດັ່ນ ເຄ ເວົ້ານ ແຄະນີຄືກໍຣິເບີດຕັວັ ວານ ແຄະນີຄືກຣິເບີດຕວັ ແລ້ວ ແຄະສາມາວຄເບີດເ	รัด	ร้ทยาลัย รของ