



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง นโยบายและหลักเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้การขึ้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นไปด้วยความเหมาะสม และมีความสอดคล้องกับนโยบายการสร้างกลยุทธ์การเปลี่ยนแปลง เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๓๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ข้อ ๕ และ ๑๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบนโยบาย และ

หลักเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตอบแทนผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยให้มหาวิทยาลัยขึ้นเงินเดือนที่ส่วนกลาง และกรณีลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการขึ้นเงินเดือน ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับของพนักงานโดยอนุโลม จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ขึ้นเงินเดือนพนักงาน ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๔ ของเงินเดือนรวมของพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้าเกณฑ์ที่จะได้รับการขึ้นเงินเดือนประจำปี

ข้อ ๒ ให้จำแนกวงเงินเพื่อจัดสรรการขึ้นเงินเดือน แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ จัดสรรตามค่ากลางเปอร์เซ็นต์ถ่วงน้ำหนัก ของอัตราเงินเดือนพนักงาน ในสัดส่วน ร้อยละ ๒.๒๗ ของวงเงินรวม

ส่วนที่ ๒ จัดสรรตามผลการประเมินหน่วยงาน ในสัดส่วนร้อยละ ๑.๖๐ ของวงเงินรวม

ส่วนที่ ๓ จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อให้คณะกรรมการกลางพิจารณาการขึ้นเงินเดือนพิจารณาจ่าย เป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานที่มีผลงานโดดเด่น ประเภทพรีเมียม (Premium) ในสัดส่วนร้อยละ ๐.๑๓ ของวงเงินรวม

ข้อ ๓ อัตราร้อยละการขึ้นเงินเดือนแยกตามประเภทของพนักงาน ระดับตำแหน่ง และช่วงเงินเดือนตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๔ ให้ขึ้นเงินเดือนที่ส่วนกลาง โดยให้หน่วยงานส่งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานไปยังส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรเพื่อจัดสรรอัตราร้อยละการขึ้นเงินเดือนตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การขึ้นเงินเดือนของหน่วยงานจะต้องไม่เกินวงเงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

ข้อ ๕ กรณีผลการขึ้นเงินเดือนพนักงานของหน่วยงานใดเกินวงเงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ให้คณะกรรมการกลางพิจารณาการขึ้นเงินเดือน ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรับลดอัตราร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในหน่วยงานนั้น ę ลงตามสัดส่วน

ข้อ ๖ การขึ้นเงินเดือนประจำปีให้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นสำคัญ และให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการและพนักงานสายบริหารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือฉบับที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ การขึ้นเงินเดือนลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่ปฏิบัติงานต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และ

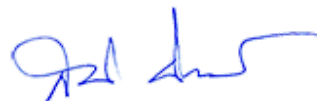
(๒) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๘๐.๐๐ คะแนน ติดต่อกัน ๓ ปี

อัตราร้อยละการขึ้นเงินเดือนใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับของพนักงานโดยอนุโลม

ข้อ ๘ พนักงานที่มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของบัญชีอัตราเงินเดือน ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของบัญชีเงินเดือนตามตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม สำหรับอัตราร้อยละการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ตามข้อ ๗ ของประกาศดังกล่าว ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพิจารณาการขึ้นเงินเดือนประจำปี ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้และในกรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาจากการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาดและให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารงธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๓๑ ส.ค. ๖๕ เวลา ๙:๘:๔๓ Personal PKI-LN

Signature Code : bSGFO-moVud-1wO6i-RE3yE

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายและหลักเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2565

ตารางการขึ้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

คำชี้แจง 1. กำหนดให้ค่าร้อยละตามคะแนนผลประเมินการปฏิบัติงาน จำแนกตามสายงาน และกลุ่มตำแหน่ง

2. กรณีคะแนนผลประเมินการปฏิบัติงาน มีเศษเป็นจุดทศนิยม ให้บวกเพิ่มจากร้อยละที่ได้รับ 0.01 (ตามสัดส่วน) แต่ต้องไม่สูงกว่าร้อยละของคะแนนถัดไป

สายบริหารวิชาการ และสายวิชาการ

ผลการทดสอบวงเงินสายวิชาการ

คะแนนประเมิน	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	ผลการทดสอบวงเงินสายวิชาการ			
																					Range	% ค่ากลาง	% จด.รวม	% จัดสรร
100.00	4.74	4.65	4.46	4.19	3.86	5.24	5.15	4.96	4.69	4.36	5.74	5.65	5.46	5.19	4.86	6.24	6.15	5.96	5.69	5.36	R5	3.35	0.90	0.03
99.00	4.70	4.61	4.43	4.16	3.83	5.20	5.11	4.93	4.66	4.33	5.70	5.61	5.43	5.16	4.83	6.20	6.11	5.93	5.66	5.33	R4	3.64	7.03	0.26
98.00	4.66	4.58	4.39	4.13	3.80	5.16	5.08	4.89	4.63	4.30	5.66	5.58	5.39	5.13	4.80	6.16	6.08	5.89	5.63	5.30	R3	3.87	12.81	0.50
97.00	4.63	4.54	4.36	4.09	3.77	5.13	5.04	4.86	4.59	4.27	5.63	5.54	5.36	5.09	4.77	6.13	6.04	5.86	5.59	5.27	R2	4.03	40.83	1.65
96.00	4.59	4.50	4.32	4.06	3.74	5.09	5.00	4.82	4.56	4.24	5.59	5.50	5.32	5.06	4.74	6.09	6.00	5.82	5.56	5.24	R1	4.11	38.43	1.58
95.00	4.55	4.47	4.29	4.03	3.71	5.05	4.97	4.79	4.53	4.21	5.55	5.47	5.29	5.03	4.71	6.05	5.97	5.79	5.53	5.21			100	4.00
94.00	4.52	4.43	4.25	4.00	3.68	5.02	4.93	4.75	4.50	4.18	5.52	5.43	5.25	5.00	4.68	6.02	5.93	5.75	5.50	5.18				
93.00	4.48	4.39	4.22	3.96	3.65	4.98	4.89	4.72	4.46	4.15	5.48	5.39	5.22	4.96	4.65	5.98	5.89	5.72	5.46	5.15				
92.00	4.44	4.36	4.18	3.93	3.62	4.94	4.86	4.68	4.43	4.12	5.44	5.36	5.18	4.93	4.62	5.94	5.86	5.68	5.43	5.12				
91.00	4.40	4.32	4.15	3.90	3.59	4.90	4.82	4.65	4.40	4.09	5.40	5.32	5.15	4.90	4.59	5.90	5.82	5.65	5.40	5.09				
90.00	4.37	4.29	4.11	3.87	3.56	4.87	4.79	4.61	4.37	4.06	5.37	5.29	5.11	4.87	4.56	5.87	5.79	5.61	5.37	5.06				
89.00	4.33	4.25	4.08	3.83	3.53	4.83	4.75	4.58	4.33	4.03	5.33	5.25	5.08	4.83	4.53	5.83	5.75	5.58	5.33	5.03				
88.00	4.29	4.21	4.04	3.80	3.50	4.79	4.71	4.54	4.30	4.00	5.29	5.21	5.04	4.80	4.50	5.79	5.71	5.54	5.30	5.00				
87.00	4.26	4.18	4.01	3.77	3.47	4.76	4.68	4.51	4.27	3.97	5.26	5.18	5.01	4.77	4.47	5.76	5.68	5.51	5.27	4.97				
86.00	4.22	4.14	3.97	3.74	3.44	4.72	4.64	4.47	4.24	3.94	5.22	5.14	4.97	4.74	4.44	5.72	5.64	5.47	5.24	4.94				
85.00	4.18	4.10	3.94	3.70	3.41	4.68	4.60	4.44	4.20	3.91	5.18	5.10	4.94	4.70	4.41	5.68	5.60	5.44	5.20	4.91				
84.00	4.15	4.07	3.90	3.67	3.38	4.65	4.57	4.40	4.17	3.88	5.15	5.07	4.90	4.67	4.38	5.65	5.57	5.40	5.17	4.88				
83.00	4.11	4.03	3.87	3.64	3.35	4.61	4.53	4.37	4.14	3.85	5.11	5.03	4.87	4.64	4.35	5.61	5.53	5.37	5.14	4.85				
82.00	4.07	3.99	3.83	3.61	3.32	4.57	4.49	4.33	4.11	3.82	5.07	4.99	4.83	4.61	4.32	5.57	5.49	5.33	5.11	4.82				
81.00	4.04	3.96	3.80	3.57	3.29	4.54	4.46	4.30	4.07	3.79	5.04	4.96	4.80	4.57	4.29	5.54	5.46	5.30	5.07	4.79				
80.00	4.00	3.92	3.76	3.54	3.26	4.50	4.42	4.26	4.04	3.76	5.00	4.92	4.76	4.54	4.26	5.50	5.42	5.26	5.04	4.76				
70.00-79.99	ค่าคงที่				1.00	ค่าคงที่				1.00	ค่าคงที่				1.00	ค่าคงที่				1.00				
60.00-69.99	ค่าคงที่				0.50	ค่าคงที่				0.50	ค่าคงที่				0.50	ค่าคงที่				0.50				
อาจารย์					ผู้ช่วยศาสตราจารย์					รองศาสตราจารย์					ศาสตราจารย์									
																				บริหารวิชาการ				

สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป

คะแนนประเมิน	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	R1	R2	R3	R4	R5	ผลการทดสอบวงเงินสายปฏิบัติการวิชาชีพฯ			
																						Range	% ค่ากลาง	% จด.รวม
100.00	4.62	4.53	4.35	4.09	3.76	5.12	5.03	4.85	4.59	4.26	5.62	5.53	5.35	5.09	4.76	6.12	6.03	5.85	5.59	5.26				
99.00	4.59	4.50	4.32	4.06	3.74	5.09	5.00	4.82	4.56	4.24	5.59	5.50	5.32	5.06	4.74	6.09	6.00	5.82	5.56	5.24	R5	3.31	0.00	0.00
98.00	4.56	4.47	4.29	4.04	3.71	5.06	4.97	4.79	4.54	4.21	5.56	5.47	5.29	5.04	4.71	6.06	5.97	5.79	5.54	5.21	R4	3.60	1.04	0.04
97.00	4.53	4.44	4.26	4.01	3.69	5.03	4.94	4.76	4.51	4.19	5.53	5.44	5.26	5.01	4.69	6.03	5.94	5.76	5.51	5.19	R3	3.83	10.20	0.39
96.00	4.50	4.41	4.23	3.98	3.66	5.00	4.91	4.73	4.48	4.16	5.50	5.41	5.23	4.98	4.66	6.00	5.91	5.73	5.48	5.16	R2	3.99	41.13	1.64
95.00	4.47	4.38	4.20	3.95	3.64	4.97	4.88	4.70	4.45	4.14	5.47	5.38	5.20	4.95	4.64	5.97	5.88	5.70	5.45	5.14	R1	4.07	47.63	1.94
94.00	4.43	4.35	4.17	3.93	3.61	4.93	4.85	4.67	4.43	4.11	5.43	5.35	5.17	4.93	4.61	5.93	5.85	5.67	5.43	5.11			100	4.00
93.00	4.40	4.32	4.14	3.90	3.59	4.90	4.82	4.64	4.40	4.09	5.40	5.32	5.14	4.90	4.59	5.90	5.82	5.64	5.40	5.09				
92.00	4.37	4.29	4.11	3.87	3.56	4.87	4.79	4.61	4.37	4.06	5.37	5.29	5.11	4.87	4.56	5.87	5.79	5.61	5.37	5.06				
91.00	4.34	4.26	4.08	3.84	3.54	4.84	4.76	4.58	4.34	4.04	5.34	5.26	5.08	4.84	4.54	5.84	5.76	5.58	5.34	5.04				
90.00	4.31	4.23	4.06	3.82	3.51	4.81	4.73	4.56	4.32	4.01	5.31	5.23	5.06	4.82	4.51	5.81	5.73	5.56	5.32	5.01				
89.00	4.28	4.19	4.03	3.79	3.49	4.78	4.69	4.53	4.29	3.99	5.28	5.19	5.03	4.79	4.49	5.78	5.69	5.53	5.29	4.99				
88.00	4.25	4.16	4.00	3.76	3.46	4.75	4.66	4.50	4.26	3.96	5.25	5.16	5.00	4.76	4.46	5.75	5.66	5.50	5.26	4.96				
87.00	4.22	4.13	3.97	3.73	3.44	4.72	4.63	4.47	4.23	3.94	5.22	5.13	4.97	4.73	4.44	5.72	5.63	5.47	5.23	4.94				
86.00	4.19	4.10	3.94	3.71	3.41	4.69	4.60	4.44	4.21	3.91	5.19	5.10	4.94	4.71	4.41	5.69	5.60	5.44	5.21	4.91				
85.00	4.16	4.07	3.91	3.68	3.39	4.66	4.57	4.41	4.18	3.89	5.16	5.07	4.91	4.68	4.39	5.66	5.57	5.41	5.18	4.89				
84.00	4.12	4.04	3.88	3.65	3.36	4.62	4.54	4.38	4.15	3.86	5.12	5.04	4.88	4.65	4.36	5.62	5.54	5.38	5.15	4.86				
83.00	4.09	4.01	3.85	3.62	3.34	4.59	4.51	4.35	4.12	3.84	5.09	5.01	4.85	4.62	4.34	5.59	5.51	5.35	5.12	4.84				
82.00	4.06	3.98	3.82	3.60	3.31	4.56	4.48	4.32	4.10	3.81	5.06	4.98	4.82	4.60	4.31	5.56	5.48	5.32	5.10	4.81				
81.00	4.03	3.95	3.79	3.57	3.29	4.53	4.45	4.29	4.07	3.79	5.03	4.95	4.79	4.57	4.29	5.53	5.45	5.29	5.07	4.79				
80.00	4.00	3.92	3.76	3.54	3.26	4.50	4.42	4.26	4.04	3.76	5.00	4.92	4.76	4.54	4.26	5.50	5.42	5.26	5.04	4.76				
70.00-79.99	ค่าคงที่				0.60	ค่าคงที่				0.60	ค่าคงที่				0.60	ค่าคงที่				0.60				
60.00-69.99	ค่าคงที่				0.31	ค่าคงที่				0.31	ค่าคงที่				0.31	ค่าคงที่				0.31				
ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป					ชำนาญการ					เชี่ยวชาญ					เชี่ยวชาญพิเศษ									
															บริหารจัดการ									