



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้สวัสดิการเพื่อการเคหะสงเคราะห์พนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2550

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง และเพื่อให้สอดคล้องตามเจตนารมณ์การให้สวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยแก่พนักงาน ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงได้ทำข้อตกลงร่วมกับสถาบันการเงิน เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงาน และเพื่อการจัดสวัสดิการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 (1) (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2550 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยอธิการบดีจึงออกประกาศหลักเกณฑ์การให้สวัสดิการเพื่อการเคหะสงเคราะห์ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้สวัสดิการเพื่อการเคหะสงเคราะห์พนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2550 ”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“พนักงาน”	หมายถึง	พนักงานและลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และให้หมายรวมถึงพนักงานตามสัญญาจ้างพิเศษด้วย
“เงิน”	หมายถึง	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการเคหะสงเคราะห์ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรตามประกาศนี้
“สถาบันการเงิน”	หมายถึง	ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และให้หมายรวมถึงหน่วยงานอื่นที่มหาวิทยาลัยได้นำเงินไปฝากไว้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับการปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 5. การกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ตามประกาศนี้ พนักงานผู้ขอกู้เงินจะต้องถือปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันการเงินที่มหาวิทยาลัยได้นำเงินไปฝากไว้เพื่อวัตถุประสงค์ให้พนักงานกู้เงินเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 6. พนักงานที่จะขอกู้เงินจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองหรือของคู่สมรส หรือมีที่อยู่เป็นของตนเองแต่มีหนี้เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย
- (2) มีเงินเดือนหรือค่าจ้างเพียงพอที่จะให้มหาวิทยาลัยหักผ่อนชำระเงินกู้และดอกเบี้ยได้
- (3) พนักงานที่มีคู่สมรสเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยให้ขอกู้เงินตามประกาศนี้ได้เพียงคนเดียว หรือคู่สมรสอาจเป็นผู้ร่วมในการใช้สิทธิกู้เงินในคราวเดียวกัน

ข้อ 7. พนักงานที่ได้รับเงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์จากมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้แล้วจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเคหะสงเคราะห์อื่นใดจากมหาวิทยาลัยอีก และให้รวมถึงคู่สมรสของพนักงานผู้นั้นด้วย

ข้อ 8. การกู้เงินเพื่อการเคหะสงเคราะห์ตามประกาศนี้ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อซื้อที่ดินและอาคาร หรือห้องชุดเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (2) เพื่อซื้อหรือปลูกสร้างอาคารเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (3) เพื่อขยายต่อเติมหรือซ่อมแซมอาคารอันเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (4) เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินและหรืออาคาร หรือห้องชุดอันเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (5) เพื่อซื้อที่ดินเป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (6) เพื่อชำระหนี้เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย

ข้อ 9. พนักงานที่ประสงค์ขอกู้เงินจะต้องยื่นแบบคำร้องขอกู้เงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดที่ส่วนการเจ้าหน้าที่

ข้อ 10. วิธีการขอกู้เงินและวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้ในขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ในการให้กู้เงินของสถาบันการเงินที่มหาวิทยาลัยได้นำเงินไปฝากไว้เพื่อวัตถุประสงค์ให้พนักงานกู้เงินเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 11. มหาวิทยาลัยจะหักชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยจากเงินเดือนของพนักงานผู้กู้เงินทุก ๆ เดือนจนกว่าได้ชำระเสร็จสิ้น เพื่อนำส่งชำระหนี้ให้แก่สถาบันการเงินที่มหาวิทยาลัยได้นำเงินไปฝากไว้และมอบให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ขั้นสุดท้ายให้กับพนักงาน

ข้อ 12. สิทธิในการกู้เงินตามประกาศนี้ให้คงมีอยู่เฉพาะเมื่อผู้กู้คงมีสภาพเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยเท่านั้น หากผู้กู้รายใดสิ้นสภาพการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้แจ้งให้สถาบันการเงินทราบนับแต่วันที่ลงนามคำสั่งให้ออกหรือให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

ข้อ 13. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ขึ้นคณะหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาค่าขอกู้เงินของพนักงานที่ยื่นความประสงค์ใช้สิทธิในการขอกู้เงินพร้อมทั้งพิจารณาตรวจสอบและประเมินความจำเป็นเดือดร้อนของผู้ขอกู้เงิน
2. จัดสรรและกำหนดวงเงินที่จะให้กู้แก่ผู้ขอกู้เงินตามลำดับความจำเป็นและความเดือดร้อน
3. เสนอรายชื่อผู้ที่สมควรให้กู้เงินแก่อธิการบดีหรือผู้ที่ถือการบติมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ติดตามตรวจสอบพนักงานผู้กู้เงินว่าได้นำเงินไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่
5. รายงานผลการดำเนินการต่ออธิการบดี

ข้อ 14. พนักงานผู้ใดแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จเพื่อขอกู้เงินหรือกระทำการใดๆ โดยไม่สุจริต เพื่อให้ได้รับสวัสดิการนี้ มหาวิทยาลัยจะยกเลิกการให้สิทธิกู้เงินตามประกาศนี้และอาจจะถูกดำเนินการทางวินัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2550



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์