



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ.๒๕๖๐

.....

อนุสนธิมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับ สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้ออกข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อกำหนดข้อปฏิบัติทางวินัย และข้อห้ามปฏิบัติ รวมทั้ง ลักษณะความผิดวินัยให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ และห้ามปฏิบัติ และหากบุคลากรไม่ปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับดังกล่าวมีโทษทางวินัย และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานจริยธรรม และจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อเป็นมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณให้บุคลากรของ มหาวิทยาลัยได้ยึดถือปฏิบัติในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐและเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่พึงปฏิบัติ

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นไปตามแนวนโยบาย คณะรัฐมนตรีข้างต้น มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จึงเห็นเป็นการสมควรกำหนดมาตรฐานจริยธรรมกำกับ ความประพฤติของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อสร้างความโปร่งใสและความสุจริตในการปฏิบัติ หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ และป้องกันมิให้เกิดปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ประกอบกับ มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ประกอบกับข้อ ๑๖(๖) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ.๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“หัวหน้าหน่วยงาน”	หมายถึง	ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยและทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชา ของบุคลากรของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์
“ผู้ปฏิบัติงาน”	หมายถึง	พนักงาน และลูกจ้างซึ่งเป็นบุคลากรของ มหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงพนักงาน ตามสัญญาจ้าง ประเภทต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนดด้วย

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง

สถานการณ์หรือการกระทำของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว โดยเจตนาหรือไม่เจตนา หรือบางกรณีเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา ๑๐๐ และ ๑๐๑ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อ ๔ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่ใช้ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งหน้าที่ของตนเองไปแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๕ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัวหรือผู้ใกล้ชิดก้าวกายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น และต้องไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนโดยมิชอบ

ข้อ ๖ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องระมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพหรือการงานอื่นใดของคู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนที่มีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของนักศึกษา และประชาชนทั่วไปในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ข้อ ๗ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของมหาวิทยาลัยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่มีต่อบุคคลอื่นมาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือโทษต่อบุคคลอื่น และไม่ใช้เวลา เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางมหาวิทยาลัยไปเป็นประโยชน์ส่วนตัวของตนหรือผู้อื่น

ข้อ ๘ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่กระทำการใดโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่หรือกระทำการใดในฐานะส่วนตัว อันก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่ ดังนี้

(๑) ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้บุคคลอื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญของกำนัลแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่กระทำการโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ให้คุณหรือให้โทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติหรือมีความสัมพันธ์ส่วนตัว และไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษแก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้ที่มีพระคุณ

(๓) ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่นอันมิใช่การปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

(๔) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ หรือดำเนินการ หรือการกระทำนิติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๙ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจที่ติดต่อทำธุรกิจกับมหาวิทยาลัยตามระเบียบและขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๑๐ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๑๑ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องรักษาความลับของมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือข้อบังคับ หรือระเบียบของมหาวิทยาลัย และเมื่อพ้นจากตำแหน่งแล้ว ต้องไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของมหาวิทยาลัยซึ่งตนได้มาในระหว่างดำรงตำแหน่งไปใช้เพื่อประโยชน์แก่องค์กรเอกชน

ข้อ ๑๒ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องแจ้งหรือเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางมิชอบ การฉ้อฉล หลอกลวง หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้มหาวิทยาลัยเสียหายต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะกรรมการสอบสวน หรือคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรตรวจสอบ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ ให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๔ กรณีที่มีผู้กระทำฝ่าฝืนต่อมาตรฐานจรรยาบรรณตามประกาศนี้ ให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามควรแก่กรณี เพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้อง เช่น ว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ปรับปรุงแก้ไข หรือนำไปประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือการเลื่อนเงินเดือน หรือการเข้าสู่ตำแหน่ง ตามควรแก่กรณี

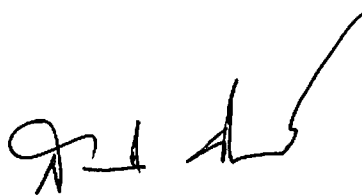
กรณีที่มีการกระทำตามความในวรรคแรกเป็นการฝ่าฝืนต่อมาตรฐานจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย หรือ ทางราชการ หรือต่อบุคคลอื่นอย่างร้ายแรง หรือเป็นกรณีเข้าข่ายการกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ ให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่พบเห็นการกระทำดังกล่าวรายงานต่ออธิการบดี เพื่อจักได้พิจารณาดำเนินการทางวินัย จรรยาบรรณ ละเมิด หรืออาญา แก่ผู้กระทำการฝ่าฝืนตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือกรณีอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย เว้นแต่กรณีที่อธิการบดีเห็นสมควรนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดี หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงธัญวงศ์)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์