



**ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**  
**เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**  
**(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓**

.....

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้การคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานวิสาหกิจให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานกำหนด ดังนั้น จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานวิสาหกิจ ประเภทพนักงานสายวิชาการ ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าพนักงานสายวิชาการซึ่งเป็นอาจารย์สัญญาจ้างของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารบุคคล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“หน่วยงาน”	หมายถึง	สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบัน ศูนย์ อุทยาน ส่วนโครงการหรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าหน่วยงานดังกล่าว
“พนักงานวิสาหกิจ”	หมายถึง	บุคคลที่ได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากเงินนอกงบประมาณของหน่วยงาน
“พนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ”	หมายถึง	พนักงานวิสาหกิจ ตำแหน่งศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์

ข้อ ๔ ในกรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ ให้ยกเลิก ข้อ ๑๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานวิสาหกิจ ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) การจ้างพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

(๒) การจ้างพนักงานวิสาหกิจ ตำแหน่งนักวิจัย และพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานกำหนด และเมื่อดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเสร็จแล้วให้ส่งสำเนาประกาศผลการคัดเลือกพร้อมเอกสารหลักฐานของผู้ผ่านการคัดเลือกให้ส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรเพื่อจัดทำสัญญาจ้างทำงานและนำเข้าระบบของมหาวิทยาลัย

### ส่วนที่ ๑

#### คุณสมบัติของพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ

ข้อ ๖ พนักงานวิสาหกิจสายวิชาการนอกจากมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

๖.๑ กรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จะต้องมียุทธศาสตร์ดังต่อไปนี้

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ คือ TOEFL (Paper-based) ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน และเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง คุณสมบัติของผู้สมัครเป็นพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ หรือฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

(๒) เป็นบุคคลชาวไทยหรือชาวต่างประเทศซึ่งไม่ใช่พนักงานของมหาวิทยาลัย

(๓) อายุไม่เกิน ๖๕ ปี เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

(๔) มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๕) มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและมีความเชี่ยวชาญ

เฉพาะทาง

(๖) เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในฐานะนักวิชาการหรือนักวิจัยตามที่องค์กรวิชาการหรือวิชาชีพกำหนด

(๗) มีความตั้งใจในการทำงาน สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) ไม่เป็นโรคที่มีลักษณะต้องห้ามและจะต้องมีสุขภาพจิตดีและสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ โดยผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์และมีใบรับรองแพทย์ จากสถาบันการแพทย์ของรัฐหรือที่รัฐรับรอง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย การตรวจสุขภาพร่างกายและการตรวจทางจิตวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

(๙) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

๖.๒ กรณีเคยเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

(๑) ผ่านการอบรมหลักสูตร Pre-UKPSF หรือ UKPSF

(๒) ในปีการศึกษา ก่อนออกจากการเป็นพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย มีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีผลการประเมินการสอน ในแต่ละรายวิชา ไม่น้อยกว่า ๔.๐

ข้อ ๗ บุคคลที่จะจ้างเป็นพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๖ แล้ว จะต้องมผลงานวิจัยตีพิมพ์เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือระดับปริญญาตรี แล้วแต่กรณี

## ส่วนที่ ๒

### เหตุผลความจำเป็นในการจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

ข้อ ๘ หน่วยงานจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจ้างพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ พร้อมรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ กรณีการจ้างเพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องมเอกสารหลักฐานหรือข้อมูล ดังนี้

(๑) รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร

(๒) บุคคลที่จะจ้างเพื่อให้มาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่จะเปิดสอน เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือระดับปริญญาตรี แล้วแต่กรณี

๘.๒ กรณีการจ้างเพื่อให้มีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสถา/สาขาวิชา โดยกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือสภาวิชาชีพในแต่ละสาขา จะต้องแสดงเอกสารสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา หรือสัดส่วนนักศึกษาตามที่สภาวิชาชีพในสาขาที่จะรับบุคคลนั้นเป็นพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ

ข้อ ๙ เงื่อนไขในการจ้างบุคคลเป็นพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ มีดังนี้

(๑) จะต้องมผลงานวิจัย ที่มีสัดส่วนผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ และจะต้องตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science

(๒) ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะภาระงานสอนและงานวิจัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งบริหารมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๔) ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(๕) กรณีบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่บุคคลที่เคยเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย จะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร Pre-UKPSF หรือ UKPSF หรือเข้ารับการพัฒนหลักสูตรดังกล่าวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

## ส่วนที่ ๓

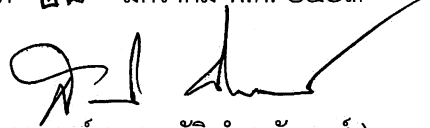
### การคัดเลือกและการขออนุมัติจ้าง

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า หรือคณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติ เหตุผลความจำเป็นในการจ้าง และภาระงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ (TOR) และดำเนินการสอบคัดเลือก/คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมแล้วเสนออธิการบดีเพื่อขออนุมัติจ้างเป็นพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการ

ข้อ ๑๑ ในกรณีหน่วยงานประสงค์จะจ้างพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการต่อเนื่องให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจ้างพร้อมทั้งแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ผ่านมา ต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ต่อสัญญาจ้าง แต่ทั้งนี้ ระยะเวลาการจ้างจะต้องไม่เกิน ๑ ปี หรือไม่เกินระยะเวลาของโครงการที่หน่วยงานได้รับเงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๑๒ การจ้างพนักงานวิสาหกิจสายวิชาการที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนประกาศฉบับนี้มีผล  
บังคับใช้ ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



( ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อังรังธัญวงศ์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์