**แบบส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์**

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

วันที่..........เดือน..........................พ.ศ. ............

ข้าพเจ้า..........................................................................ตำแหน่ง.........................................................

สังกัด............................................................... โทรศัพท์.......................... ขอส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ

🗖 ข้าพเจ้า หรือ 🗖 นาย/ นาง/นางสาว....................................................................................

ดังรายการต่อไปนี้

1. ชั้น................................................... 🗖 บุรุษ 🗖 สตรี จำนวน...............ชุด
2. ชั้น................................................... 🗖 บุรุษ 🗖 สตรี จำนวน...............ชุด
3. ชั้น................................................... 🗖 บุรุษ 🗖 สตรี จำนวน...............ชุด
4. ชั้น................................................... 🗖 บุรุษ 🗖 สตรี จำนวน...............ชุด
5. ชั้น................................................... 🗖 บุรุษ 🗖 สตรี จำนวน...............ชุด

รวมทั้งสิ้น จำนวน................................ชุด

**เนื่องจาก** 🗖 ส่งคืนชั้นรอง 🗖 ลาออก

🗖 เกษียณอายุจากการปฏิบัติงาน 🗖 เสียชีวิต

ลงชื่อ.............................................................

(....................................................................)

ผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

ข้าพเจ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน................. ชุด

สภาพ 🗖 ปกติ จำนวน...........ชุด 🗖 ชำรุด จำนวน...........ชุด (............................................................)

ราคาชดใช้เครื่องราชฯ จำนวน...........บาท(........................................)

ตามรายการข้างต้นไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.............................................................

(....................................................................)

ผู้รับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์