**เอกสารประกอบการขออนุมัติจ้างหรือการต่อสัญญาจ้างพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์**

ชื่อ-สกุล (อาจารย์).....................................................................................ตำแหน่ง.............................................

สังกัด...............................................................ระยะเวลาการจ้าง..........ปี ตั้งแต่........................-.........................

 **ขอบเขตภาระงาน (TOR) และแผนการสอน การวิจัยและการพัฒนาผลงานทางวิชาการ**

**คำอธิบาย**

 **ให้สำนักวิชาหรือวิทยาลัย โดยคณบดีหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และแนบเป็นเอกสารประกอบใช้เสนอขออนุมัติการจ้างหรือต่อสัญญาจ้างพนักงานสายวิชาการ**

**ภาระงานด้านต่าง ๆ ตามมาตรฐานตำแหน่งอาจารย์**

**1. งานสอน : ระบุแผนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาตลอดระยะเวลาการจ้าง**

| **ภาคการ ศึกษาที่** | **รหัสวิชา** | **รายวิชา** | **หน่วยวิชา/หน่วยกิต** | **หน่วยภาระงาน****(ประมาณการ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  **รวม** |  |  |
| **รวมตลอดปีการศึกษา** |  |  |

**2. งานวิจัย และการพัฒนางานทางวิชาการ**

 **มีแผนงานการวิจัย และผลงานทางวิชาการ ไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้**

|  |
| --- |
| 1) งานวิจัย จำนวน 1 เรื่อง โดยมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50  (ระบุชื่อโครงการ/แหล่งทุน ระยะเวลาดำเนินการ) และแนบหลักฐานข้อเสนอโครงการวิจัย (ถ้ามี) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  |
| **และ** |

2

|  |
| --- |
| 2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล  Scopus หรือ ISI ขึ้นไป (ระบุชื่อผลงาน/ชื่อวารสารทางวิชาการ/วันที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ และสัดส่วนการมีส่วนร่วม) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

3. การบริการวิชาการ ………. หน่วยภาระงาน

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการบริการชุมชน

 หรืองานอื่นๆ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

 การเป็นกรรมการ หรือคณะทำงาน ………. หน่วยภาระงาน

5. งานอื่นๆ ตามได้รับมอบหมาย ………. หน่วยภาระงาน

 **รวมภาระงานตลอดปีการศึกษา ……… หน่วยภาระงาน**

**ภาระงานอื่น ๆ ตามที่สำนักวิชาหรือวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม ยกตัวอย่างเช่น งานพัฒนาหลักสูตร**

**หรืองานบริหาร เป็นต้น**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.............................................. คณบดี

(.........................................................)

......./............................../.............